

Rinnovo iscrizione CORSI PREACCADEMICI, CORSI DI FORMAZIONE DI BASE e PROPEDEUTICI

CORSI PREACCADEMICI:

- (Frequenza) euro 21.43 - Agenzia delle entrate iban: IT45R0760103200000000001016 da allegare nella sezione TASSE;
- (Contributo scolastico Preaccademico) 360€ (Primo Livello), 390€ (Secondo Livello), 410€ (Terzo Livello) deve essere effettuato **esclusivamente** con procedura PAGOPA seguendo la guida della sezione TASSE
- (Assicurazione Preaccademico) 5.90€ deve essere effettuato **esclusivamente** con procedura PAGOPA seguendo la guida della sezione TASSE
- (Marca da bollo virtuale) 16.00€ deve essere effettuato **esclusivamente** con procedura PAGOPA seguendo la guida della sezione TASSE

CORSI DI FORMAZIONE DI BASE:

- (Frequenza) euro 21.43 - Agenzia delle entrate iban: IT45R0760103200000000001016 da allegare nella sezione TASSE;
- (Contributo scolastico Corsi di Base) 450€ deve essere effettuato **esclusivamente** con procedura PAGOPA seguendo la guida della sezione TASSE
- (Assicurazione Corsi di Base) 5.90€ deve essere effettuato **esclusivamente** con procedura PAGOPA seguendo la guida della sezione TASSE
- (Marca da bollo virtuale) 16.00€ deve essere effettuato **esclusivamente** con procedura PAGOPA seguendo la guida della sezione TASSE

CORSI PROPEDEUTICI

- (Frequenza) euro 21.43 - Agenzia delle entrate iban: IT45R0760103200000000001016 da allegare nella sezione TASSE;
- (Contributo scolastico Corso Propedeutico) 410€ deve essere effettuato **esclusivamente** con procedura PAGOPA seguendo la guida della sezione TASSE
- (Assicurazione Corsi di Base) 5.90€ deve essere effettuato **esclusivamente** con procedura PAGOPA seguendo la guida della sezione TASSE
- (Marca da bollo virtuale) 16.00€ deve essere effettuato **esclusivamente** con procedura PAGOPA seguendo la guida della sezione TASSE

Collegarsi al portale dal seguente link: www.isidata.net

CONSERVATORI DI MUSICA – ACCESSO STUDENTI

dal menu principale, scegliere l'opzione - 4."Gestione dati ALLIEVI IMMATRICOLATI"

MENU PRINCIPALE 		
	1) Inserimento domanda AMMISSIONE	
	2) Modifica domanda AMMISSIONE	
	3) Gestione richiesta IMMATRICOLAZIONE	 
	4) Gestione dati ALLIEVI IMMATRICOLATI	
	5) Inserimento domanda PRIVATISTI	
	6) Modifica domanda PRIVATISTI	
	7) PRIVATISTI IMMATRICOLATI - nuovi esami da sostenere	
	8) Comunicati	

Si consiglia di leggere attentamente il manuale relativo al funzionamento del sito "Servizi per gli Studenti". Cliccare sull'icona a destra per scaricare il manuale in formato DOC [Help](#) 

scegliete dal menu a tendina il Conservatorio al quale siete iscritti.
 Inserite il codice e la password inviatavi dal Conservatorio al momento della prima immatricolazione.

 LOGIN ALLIEVI IMMATRICOLATI


Conservatorio

Codice

Password

 **ENTRA CON SPID**

Per navigare con la vecchia versione del portale Studenti, per qualche tempo ancora disponibile online, clicca qui:
[Vecchia versione Servizio Studenti](#)

Credenziali di accesso smarrite:
 Seleziona il Conservatorio che frequenti e inserisci l'email usata per l'immatricolazione

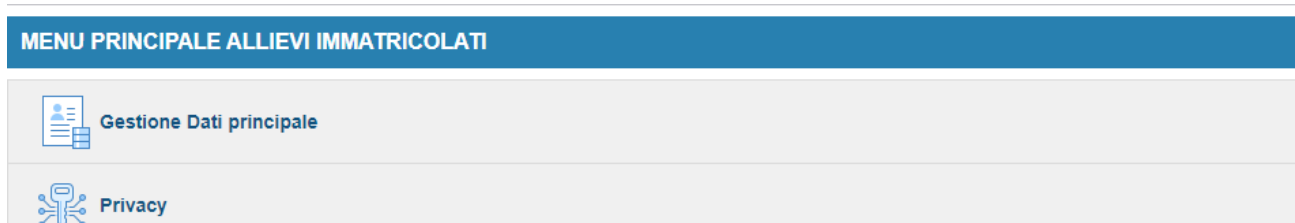
Email

(In caso di smarrimento della password, inserire l'indirizzo E-mail che risulta nei dati del Conservatorio e cliccare su: "Richiedi". Il sistema invierà all'E-mail indicata le credenziali relative).

Dal successivo menu principale cliccare su:

1. Gestione Dati principale

1. Gestione Dati principale



Nella videata successiva si visualizzerà la parte anagrafica.

SERVIZI ISIDATA

Menu precedente Anagrafica Gestione esami Tasse Fascicolo Stampe Questionario

Note Invia richiesta Annulla

In rosso campi differenti tra dati originali e richieste di modifica	In verde i dati registrati dall'Istituzione. Per inviare richiesta di modifica dei dati, modificate i valori nei campi abilitati e cliccate su "Invia richiesta"	In grigio eventuali campi non abilitati in quanto dati non modificabili come da impostazione dell'Istituzione.
Codice		
Matricola	3448	3448
Scuola di	CANTO JAZZ (solo Prop. jazz collettiva)	CANTO JAZZ (solo Prop. jazz collettiva)
Descrizione lunga	CANTO JAZZ (solo Prop. jazz collettiva)	CANTO JAZZ (solo Prop. jazz collettiva)
Cognome		
Nome		
Sesso	F	Femmina
TIPO CORSO	PROPEDEUTICO	PROPEDEUTICO
Debiti formativi		
Nazione di nascita (sceglierla o digitarla)	ITALIA	ITALIA
In possesso di nazionalità Italiana	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
DATI GEOGRAFICI DI NASCITA		
Regione	EMILIA ROMAGNA	EMILIA ROMAGNA

Sul lato sinistro del pannello si trovano in verde i dati originali registrati dal Conservatorio, Sul lato destro invece, lo studente, avrà la possibilità di richiedere al Conservatorio la modifica o l'aggiornamento di alcuni dati. I campi oggetto di richiesta di modifica sono evidenziati in rosso.

Per inviare richiesta di modifica dei dati, modificate i valori nella colonna di destra e cliccate su 'Invia richiesta'. Le comunicazioni sui cambiamenti accettati e/o rifiutati potete leggerle nel campo "Note".

Il bottone "Annulla" serve ad annullare dati immessi successivamente dall'ultimo invio di richiesta.

⚠️ Si fa presente che alcuni gestori di account di posta elettronica, come ad esempio HOTMAIL o GMAIL, potrebbero considerare come SPAM le e-mail inviate automaticamente dall'indirizzo 'servizi_studenti@isidataservizi.it' utilizzato per tutte le funzionalità del sito ISIDATA - SERVIZI AGLI STUDENTI.

Pertanto, qualora le email non fossero presenti in 'posta arrivata' controllare anche nella cartella di posta denominata 'spam' o 'posta indesiderata'!

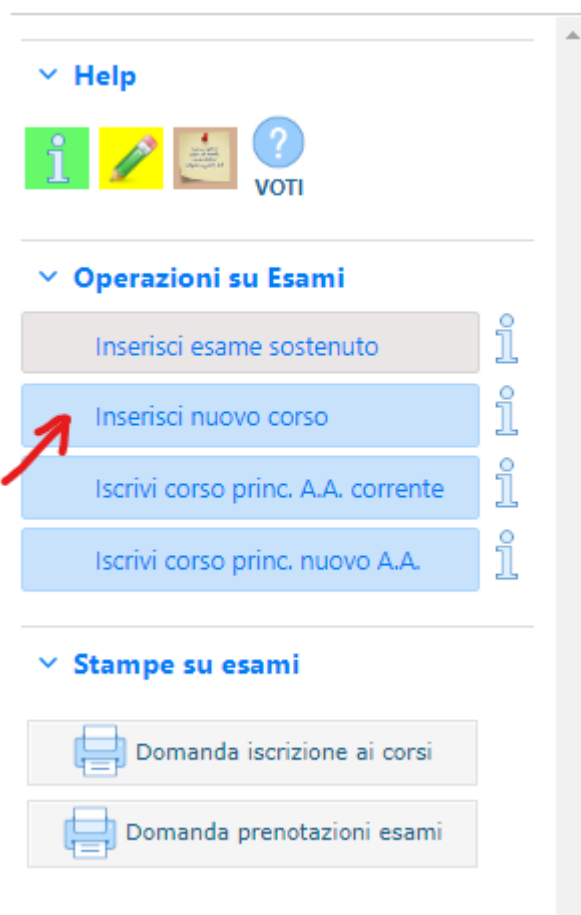
Contrassegnare poi come posta sicura l'indirizzo 'servizi_studenti@isidataservizi.it' per non avere così nessun problema nelle ricezioni future.

Rinnovo iscrizione al corso principale e ai corsi complementari (A.A. 2023/2024)

Cliccare ora sulla sezione GESTIONE ESAMI



Dal menù a tendina selezionare ESAMI-



Inserisci A.A. NUOVO

Inserisci SCUOLA/CORSO (Prima il corso principale poi, uno ad uno, i corsi complementari
Es. Teoria, ritmica e percezione musicale, Es. Corali, ecc...)

Inserisci ANNO DI CORSO

Il nuovo corso fa riferimento all'Anno Accademico:

A.A. CORRENTE

A.A. NUOVO (Rinnovo nuovo A.A. o prima Iscrizione=Immatricolazione)

Altro anno accademico desiderato

Anno Accademico

2023/2024

Scuola/Corso

SASSOFONO (Corso di Formazione di Base) ▼

Specifica corso

Area

Attività formative caratterizzanti ▼

Crediti

0

Durante Anno princ.

1

Anno di Corso

1

Ripetente

Con Esame

Docente

Equipollenza

Recupero debiti

Tab Tasse

Tipo taxa	Data versamento	Importo versamento	Scadenza versamento	N. Versamento	Tipo esonero	A/A	ISEE/U	Perc. su Importo	C.C.\iban	Data incasso
No data to display										

Inserite le tasse da pagare come richiesto dall'Istituzione nel "Manifesto degli studi". Cliccate su "Inserisci taxa"

INSERIMENTO/MODIFICA TASSA



Inserisci

Tipo taxa	AMMISSIONE 115,00 - (PagoPA)
Tipo esonero	
N. Versamento	<input type="text"/>
Data versamento	<input type="text"/>
Anno accademico	2022/2023
Importo ISEE (la fascia reddituale è calcolata automaticamente dal sistema)	0
Percentuale su importo %	<input type="text"/>
Massimo importo	<input type="text"/>
Imp. versamento Virgola per separare decimali. NON inserire simbolo € (es.: 11.150,70)	115
Note:	<input type="text"/>
Pagabile dal:	07/03/2022
Pagabile al:	15/04/2022
Selezionare immagine o scansione del bollettino - MAX 10MB	Funzione non disponibile, in caso di taxa pagabile con PagoPA il bollettino viene generato automaticamente.

Attenzione: non sono ammesse immagini maggiori di 10MB.

Scegliere "Contributo scolastico corsi di formazione di base" oppure "Contributo scolastico corso propedeutico", oppure "Contributo scolastico propedeutico" cliccate su inserisci ed apparirà quanto segue:

Tipo taxa	Data versamento	Importo versamento	Scadenza versamento	N. Versamento	Tipo esonero	A/A	ISEE/U	Perc. su Importo	C.C.\iban	Data incasso
AMMISSIONE 115,00		115	15/04/2022			2022/2023	0			

Potete modificare/eliminare la tassa cliccando sulle apposite icone; questo fintanto che non viene accettata la domanda o abbiate generato lo IUUV (PagoPa)

Ora, per effettuare il pagamento con procedura PAGOPA, cliccate su un form simile al seguente:



e si aprirà

Tasse con procedura PagoPA



In questa lista sono presenti le tasse pagabili mediante procedura PagoPA.

- Per più tasse aventi stesso C.C.\Iban è possibile stampare un unico bollettino .pdf con la somma degli importi, selezionandole col segno di spunta presente nella colonna *Seleziona*. In questo caso se le tasse hanno data di scadenza diverse sarà stampata la meno recente. Per il bollettino unico utilizzare il link *GENERA UNICO BOLLETTINO PER LE TASSE SELEZIONATE*.
- Per stampare un bollettino .pdf relativo ad una singola tassa cliccare sul link *CREA BOLLETTINO PER QUESTA TASSA* presente nella colonna *MAV\PagoPA*.

 **Attenzione:** è possibile generare ancora 4 bollettini PagoPA in attesa di pagamento.

+ GENERA UNICO BOLLETTINO PER LE TASSE SELEZIONATE

ATTENZIONE: prima di generare un unico bollettino controllare che siano selezionate le tasse giuste con i giusti importi in quanto il bollettino generato è inconvertibile.

Sele ziona	MAV\PagoPA	Tipo tassa	Imp. versamento	A/A:	Scadenza versamento	N° Versam.	Data versam.	C.C.\Iban
<input type="checkbox"/>	Crea bollett. per questa tassa	AMMISSIONE 115,00	115	2022/2023	15/04/2022			IT61X08784152000100000291

Cliccate su:

Crea bollett. per questa tassa

Il sistema vi informerà che è stato generato il bollettino e vi farà vedere lo IUV simile a questo:

Informazione

RICHIESTA EFFETUATA. E' stato generato il bollettino pdf delle tasse pagabili con procedura MAV - IUV (PagoPA) da pagare entro i termini indicati.

AVVISO DI PAGAMENTO CONSERVATORIO

A.S. 2022/2023 - AMMISSIONE 115,00 - 115,00 Euro

ENTE	Cod. Fiscale Ente	DESTINATARIO AVVISO	Cod. Fiscale
CONSERVATORIO DI MUSICA	[REDACTED]	MARIO ROSSI VIA AMEDO PARELLI 12	AAAAA11A11A111A

Per informazioni:
Tel: [REDACTED]
Email: [REDACTED].it

QUANTO E QUANDO PAGARE? **DOVE PAGARE?** Lista dei canali di pagamento su www.pagopa.gov.it

115,00 Euro entro il **15/04/2022**


Puoi pagare con una unica rata.

L'importo è aggiornato automaticamente dal sistema e potrebbe subire variazioni per eventuali sgravi, note di credito, indennità di mora, sanzioni o interessi, ecc. Un operatore, il sito o l'app che userai ti potrebbero quindi chiedere una cifra diversa da quella qui indicata.

Utilizza la porzione di avviso relativa al canale di pagamento che preferisci.

BANCHE E ALTRI CANALI **RATA UNICA** entro il **15/04/2022**

Qui accanto trovi il codice QR e il codice interbancario CBILL per pagare attraverso il circuito bancario e gli altri canali di pagamento abilitati.



Destinatario **MARIO ROSSI** Euro **115,00**
Ente Creditore **CONSERVATORIO DI MUSICA**
F [REDACTED]
Oggetto del pagamento **A.S. 2022/2023 - AMMISSIONE 115,00 - 115,00 Euro**

Codice CBILL: **BDWP2** Codice Avviso: **3017 2301 9649 3121 55** Cod. Fiscale Ente Creditore: **[REDACTED]7**

La griglia precedente sarà simile alla seguente

Inserisci tassa	Selezione tasse per PagoPA	Aggiorna stato pagamenti PagoPA
PAGA	AMMISSIONE 115,00	115
	Importo versamento	Scadenza versamento
		15/04/2022
	N. Versamento	Tipo esonero
		2022/2023 0
	A/I	ISEE/IU
	Perf. su importo	C.C. liban
		Data incasso

Conservatorio Statale di Musica G. Frescobaldi
/RFB/01723019649312155/115.00/TXT/A.S. 2022/2023 - AMMISSIONE 115,00 - 115,00 Euro
115,00 €

pagoPA - Informativa sulla privacy

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "Regolamento" o anche "GDPR")

Cliccate su "Paga" ed il sistema mostrerà una pagina simile a quella accanto: potete utilizzare SPID ovvero anche una e-mail esistente dove il sistema invierà la ricevuta di pagamento.

Dopo aver seguito le istruzioni a video il sistema mostrerà il form seguente in cui ci sono le disposizioni di legge ecc.

Questa informativa privacy descrive come vengono trattati i dati personali di coloro che accedono al sito <https://wisp2.pagopa.gov.it> (di seguito il "Sito") per effettuare un pagamento tramite la Piattaforma pagoPA (di seguito anche "Piattaforma" o "pagoPA"). Il Sito ti permette: (i) di effettuare l'accesso alla Piattaforma a mezzo SPID o in modalità guest via email, (ii) di essere avvisato via email sull'esito delle transazioni che effettuerai sulla Piattaforma, (iii) di memorizzare i tuoi strumenti di pagamento se hai acceduto tramite SPID, (iv) di visualizzare lo storico delle tue transazioni se hai acceduto tramite SPID (di seguito congiuntamente il "Servizio").

La medesima informativa invece NON descrive il trattamento dei dati personali relativi ai tuoi pagamenti effettuati tramite pagoPA, rispetto ai quali gli Enti Creditori (ossia Enti a favore dei quali effettui un pagamento) e/o i Prestatori di Servizi di Pagamento (ossia la banca o altro istituto che hai scelto per effettuare un determinato pagamento) restano titolari autonomi del trattamento. Dovrai quindi rivolgerti a quest'ultimi per informazioni sul trattamento dei tuoi dati.

Titolare del trattamento dei dati


Il titolare del trattamento è la società PagoPA S.p.A. (di seguito anche "Società") con sede in Piazza Colonna 370 00187 Roma - Italia, PEC pagopa@pec.governo.it

Cliccate su continua

Continua

scegliete il metodo di pagamento

pagoPA accetta queste carte di credito/debito



home e cognome

nome e cognome non validi, non ci devono essere caratteri speciali

0000 0000 0000 0000

numero della carta di credito

MM / AA

scadenza (mm/aa)

CVC

codice di verifica

Continua

Dopo aver pagato, la griglia precedente sarà simile alla seguente:

Inserisci tassa |    **SELEZIONE TASSE PER PagoPA**  **Aggiorna stato pagamenti PagoPA**

	Tipo tassa	Importo versamento	Scadenza versamento	N. Versamento	Tipo esonero	A/A:	ISEE/U ¹	Perc. su Importo	C.C.\iban	Data incasso	
 PAGATA	AMMISSIONE 115,00	115	15/04/2022	0172227099 4344137		2022/2023	0			27/09/2022	

Ovviamente, a questo punto, non potete più eliminare la tassa pagata.

Effettuate, con lo stesso sistema, il pagamento dell'assicurazione di euro 5.90

Procedete a questo punto con il pagamento della tassa di frequenza prevista di € 21.43 tramite IBAN.

Una volta ottenuta la ricevuta andrà inserita manualmente nella sezione TASSE.

