

Prot. n. 608/AC9

BANDO DI SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO A STUDENTI DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE AI SERVIZI RESI DAL CONSERVATORIO DI MUSICA “F. VENEZZE” - ANNO ACCADEMICO 2023/24 ai sensi dell’art. 11 del D. Leg.vo 29 marzo 2012, n. 68 e s.m.i.

VISTO l’art. 13 della Legge 2 dicembre 1991, n. 390, “Norme sul diritto agli studi universitari”;

VISTA la Legge 21 dicembre 1999, n. 508, recante “Riforma delle Accademie di belle arti, dell’Accademia nazionale di danza, dell’Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati”;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, 9 aprile 2001, che stabilisce i criteri per la determinazione del merito e delle condizioni economiche degli studenti ai fini del godimento degli interventi previsti per gli studenti capaci e meritevoli, privi di mezzi, in particolare all’art. 15 che prevede gli interventi a favore degli iscritti ai corsi di Alta Formazione Artistica e Musicale ed il successivo D. Lgs. 68/2012;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 febbraio 2003, n. 132, “Regolamento recante criteri per l’autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508”;

VISTO il Decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss.mm.ii., nonché il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati);

VISTA la nota MIUR, prot. 3267/AFAM del 05/09/2003 che prevede l’estensione agli studenti delle Istituzioni dell’Alta Formazione Artistica e Musicale delle disposizioni sul diritto agli studi universitari della legge 390/1991;

CONSIDERATA la necessità di attivare forme di collaborazione degli studenti ad attività connesse ai servizi resi, con esclusione di quelli inerenti alle attività di docenza di cui all’art. 12, Legge 341/1990;

CONSIDERATO che tale collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini di pubblici concorsi;

CONSIDERATO che le prestazioni dello studente non possono superare un numero massimo di 200 ore per ogni anno;

VISTO il Piano di indirizzo approvato con deliberazioni del Consiglio Accademico del 13/12/2023 e del Consiglio di amministrazione del 14/12/2023;

VISTI gli indirizzi di predisposizione del Bilancio 2024 deliberati dal Consiglio di amministrazione

EMANA

Art. 1 — OGGETTO DEL BANDO

E' indetta una procedura di selezione per il conferimento, per l'a.a.2023/2024, di incarichi di collaborazione a tempo parziale (per un massimo di 200 ore per ogni studente) a studenti iscritti al Conservatorio "Francesco Venezzes" di Rovigo, finalizzati a ricoprire l'incarico di:

svolgimento delle attività didattiche e di produzione del Conservatorio.

Assistenza tecnica agli eventi	500	€ 12,50/ora
Supporto Ufficio Didattica	400	€ 10,00
Pianisti accompagnatori	400	€ 12,50
Supporto Ufficio Erasmus per relazioni con studenti incoming e traduzione sito internet	100	€ 10,00
Supporto alle attività di orchestra	1000	€ 12,50

Art. 2 — REQUISITI DI AMMISSIONE

1. Sono ammessi a partecipare gli studenti del Conservatorio di Musica "Francesco Venezzes" che, maggiorenni e in possesso di un diploma di scuola secondaria di 2° grado, sono regolarmente iscritti per l'a.a. 2023/24:

- ai corsi accademici di I e II livello,
- ai corsi propedeutici.

2. Tutti i requisiti indicati devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione a selezione.

Art. 3 — MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. La domanda di partecipazione alla selezione, indirizzata al Direttore del Conservatorio di Musica di Rovigo e redatta, pena l'esclusione, su apposito modulo allegato al presente bando, deve pervenire tramite:

-POSTA ELETTRONICA (PEO) entro il 30/01/2024 all'indirizzo conservatoriorovigo@pcert.postecert.it;

- PRESENTAZIONE DIRETTA: la domanda deve essere contenuta in busta chiusa, riportante sul frontespizio la dicitura "Selezione per l'affidamento a studenti di incarichi di collaborazione" nonché cognome, nome e indirizzo completo del mittente; la busta deve essere consegnata entro il termine tassativo del 30/01/2024 alla segreteria, durante l'orario di ricevimento. La data di presentazione sarà

comprovata da data ed orario apposti sulla domanda dal personale addetto, che rilascerà ricevuta dell'avvenuta consegna;

2. Le domande pervenute non vincolano in alcun modo il Conservatorio di Musica "Francesco Venezzes" di Rovigo e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti richiedenti.

Art. 4 — COMMISSIONE ESAMINATRICE

1. Alla selezione è preposta una Commissione nominata dal Direttore del Conservatorio. Della Commissione giudicatrice faranno parte il Direttore o un suo delegato, in qualità di Presidente, e due docenti. 2. La commissione procede alla formazione della graduatoria secondo i criteri di cui al successivo articolo.

Art. 5 — CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

1. L'assegnazione degli incarichi è determinata dalla formulazione di una graduatoria, sulla base dell'esito di una selezione che prevede: a) l'esecuzione di un brano per strumento e pianoforte assegnato tre ore prima dalla commissione; b) l'esecuzione di un brano a prima vista; c) la valutazione del curriculum accademico-professionale presentato. 2. La valutazione del curriculum avverrà sulla base della corrispondenza dei titoli presentati con i requisiti richiesti dalle attività messe a bando. 3. In caso di parità di punteggio tra due o più candidati precede in graduatoria il più giovane d'età. 4. La graduatoria è definita in ordine decrescente di merito. 5. La graduatoria è pubblicata sul sito web del Conservatorio. 6. Entro cinque giorni dalla affissione della graduatoria possono essere proposti eventuali reclami. 7. Sui reclami decide in via definitiva il Direttore, con proprio provvedimento entro cinque giorni successivi alla scadenza del termine fissato per la presentazione dei reclami. 8. La graduatoria definitiva è pubblicata sul sito web del Conservatorio di Musica. 9. La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge. Ministero dell'Università e della Ricerca Alta Formazione Artistica e Musicale Conservatorio di Musica "Francesco Venezzes" Corso del Popolo, 241 45100 Rovigo Tel. 0425/22273 Fax 04525/29628 PEC: conservatoriorovigo@pcert.postecert.it; E-mail: protocollo@conservatoriorovigo.it Web site: www.conservatoriorovigo.it C.F. 80008520290

Art. 6 - ASPETTI GENERALI DELLA COLLABORAZIONE

1. Gli incarichi di collaborazione oggetto della selezione sono affidati agli studenti utilmente collocati nella graduatoria di cui all'art. 5 del presente bando.

2. Il programma di attività, l'articolazione del monte ore e le modalità di svolgimento delle ore di ciascun borsista saranno concordati con il docente responsabile del servizio. 3. Le presenze saranno articolate in modo da assicurare la piena compatibilità delle prestazioni con i doveri didattici e gli eventuali impegni di studio, che dovranno conservare il loro carattere di priorità e di assoluta prevalenza.

Art. 7 - COMPENSO

1. La prestazione collaborativa non può superare il limite di 200 ore dalla data di decorrenza del contratto fino al 31.10.2024.

2. L'importo orario è fissato secondo quanto espresso dalla tabella all'art. 1 del presente bando. Il corrispettivo è esente da imposte e sarà versato all'interessato in un'unica soluzione a fine collaborazione, previa produzione della documentazione richiesta nell'incarico, in base alle ore di attività svolte dallo studente, registrate su apposito registro consegnato a quest'ultimo all'atto

dell'assegnazione delle mansioni da svolgere, che dovrà essere riconsegnato, unitamente alla relazione del docente responsabile, agli uffici della segreteria amministrativa. La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro, autonomo o subordinato, e non dà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale, né ad alcuna valutazione ai fini dei concorsi pubblici.

3. Il Conservatorio provvede alla copertura assicurativa dello studente assegnatario della collaborazione contro gli infortuni.
4. La collaborazione può essere risolta in qualsiasi momento per inadempienza e per rinuncia.
5. In tali casi è fatto salvo il diritto al compenso per le ore di prestazione già svolte e lo studente è depennato dalla graduatoria relativa all'anno accademico di che trattasi.
6. Lo studente che intende rinunciare all'attività assegnata deve darne comunicazione per iscritto al Conservatorio di Rovigo, con un preavviso di almeno 10 giorni.
7. Il conseguimento del titolo di studio successivo all'assegnazione, con la conseguenza perdita del titolo di studente del Conservatorio, interrompe la collaborazione.
8. Il conferimento degli incarichi è subordinato all'accertamento delle effettive disponibilità di Bilancio

Art. 8 – PRIVACY - NORME DI RINVIO

1. I dati dei quali il Conservatorio di Musica entra in possesso a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D. Lgs 196/2003 e s.m.i. e con il G.D.P.R.
2. Per quanto non specificato e non espressamente disposto nel presente bando, si fa rinvio alla normativa vigente in tema di diritto allo studio, in quanto compatibile. Ministero dell'Università e della Ricerca Alta Formazione Artistica e Musicale Conservatorio di Musica "Francesco Venezzes" Corso del Popolo, 241 - 45100 Rovigo Tel. 0425/22273 Fax 0425/29628 PEC:conservatoriorovigo@pcert.postecert.it E-mail: protocollo@conservatoriorovigo.it Web site: www.conservatoriorovigo.it C.F. 80008520290

Art. 9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Ai sensi di quanto disposto dagli articoli 4 e 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento è il Direttore M° Vincenzo Soravia.

Il Direttore
M° Vincenzo Soravia

RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA
DOTT.PAOLO CECCO

