



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "Francesco Venezze"  
Corso del Popolo 241 – 45100 Rovigo (Tel. 0425/22273 - Fax. 0425/29628)

### VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE n. 10/2023

Addì 21/06/2023 alle ore 10.30 si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio di Musica "F. Venezze" di Rovigo, a seguito della convocazione di cui alla nota prot. n. 4849/E13 del 13706/2023 come integrate per le vie brevi in data 15/06/2023, per discutere i sottoelencati punti iscritti all'ordine del giorno della seduta:

1. Approvazione verbale seduta precedente – verbale n. 9 del 12/06/2023;
2. Approvazione progetto definitivo DM 338, art. 4;
3. Assestamento di bilancio EF 2023;
4. Mobilità Erasmus Andrea Guzzoletti e Giovanni Tioli.
5. Varie ed eventuali.

All'appello dei componenti risulta quanto segue:

N°	<i>Nominativi</i>	COMPONENTE CDA	PRESENTI
1	Prof.ssa Maria Grazia Faganello	PRESIDENTE	Sì
2	M° Vincenzo Soravia	DIRETTORE	Sì
3	M° Marco Biscarini	DOCENTE	Sì
4	Prof. ssa Marzia De Donno	MEMBRO ESPERTO ESTERNO	Assente giustificata
6	Sig.ra Silvia Belluco	ALLIEVO	Sì
Totale dei presenti			4

Partecipa come segretario verbalizzante con voto consultivo il Direttore Amministrativo, dott.ssa Valentina Coppola.

Il Consiglio, preso atto della propria composizione, si riunisce ufficialmente.

Il Presidente, riconosciuta la validità della riunione, viste le presenze dei componenti, dichiara aperta la riunione per la trattazione degli argomenti oggetto della convocazione.

#### **1. Approvazione verbale seduta precedente**

Il Presidente, sentito il Direttore amministrativo, chiede al Consiglio di rinviare alla riunione successiva l'approvazione del verbale della seduta del 12/06/2023 - verbale n. 9, vista la mancata predisposizione del suddetto verbale da parte della Direzione amministrativa. Il Consiglio acconsente e rimanda l'approvazione alla prossima seduta.

#### **2. Approvazione progetto definitivo D.M. 338, art. 4**

Il Presidente illustra che con delibera n. 19/2023 in data 08/02/2023, il Consiglio di Amministrazione ha deciso di presentare la domanda di finanziamento da inoltrare al MUR relativa al programma d'intervento di messa in sicurezza ed efficientamento energetico di cui all'art. 4 c. b del suddetto decreto, autorizzando il Direttore amministrativo all'affidamento dell'incarico di progettazione definitiva dell'intervento all'architetto Federico Candian.



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "Francesco Venezze"  
Corso del Popolo 241 – 45100 Rovigo (Tel. 0425/22273 - Fax. 0425/29628)

I consiglieri, considerata l'urgenza e l'indifferibilità dei lavori, valutato il progetto definitivo, discutono sull'opportunità di co-finanziare il progetto attingendo ai fondi di bilancio di cui all'art. 552 U.P.B.2.1.1 "Ricostruzioni, ripristini e trasformazioni immobili". Il Direttore Amministrativo, visti gli impegni assunti durante l'esercizio corrente, compreso l'importo succitato per l'affidamento della progettazione definitiva all'architetto Federico Candian già registrato nelle scritture contabili, quantifica la disponibilità residua dell'art. 552 U.P.B.2.1.1 pari a € 52.602,00.

Il Consiglio discute dell'opportunità di poter avere dal progettista un'indicazione sulla voce relativa al 10% dei costi legati agli imprevisti; il Direttore amministrativo conferma di trasmettere quanto prima richiesta all'arch. Federico Candian. Il Consiglio, dopo attenta discussione decide, quindi, di co-finanziare il progetto di messa in sicurezza ed efficientamento energetico di Palazzo Venezze, che non è mai stato interessato da finanziamenti relativi al suddetto programma, ritenendo il progetto necessario ed indefettibile, stanziando la somma complessiva di € 50.000,00 da impegnare nell'art. 552 succitato che ne presenta disponibilità, al fine di coprire tutti i costi di progettazione e di natura tecnica (indagini, rilievi, autorizzazioni, RUP e supporto al RUP) preventivi e necessari all'esecuzione dei lavori. A tal riguardo, accoglie la disponibilità del Direttore amministrativo, dott.ssa Valentina Coppola, ad assumere incarico di RUP.

Il costo totale del progetto, da presentare al Ministero con procedura telematica con scadenza il 18/07/2023, per concorrere all'assegnazione dei fondi di cui al punto 4 lettera b) viene così quantificato:

Costo totale € 1.550.000,00 come da quadro economico di progetto definitivo

-	MUR per interventi di edilizia	€ 1.500.000,00
-	Conservatorio di Musica "F. Venezze"	€ 50.000,00
-	Totale	€ 1.550.000,00

La scansione temporale di spesa ripartita per annualità sarà definita, nel dettaglio, con il progettista e solo in seguito all'accettazione della richiesta di finanziamento, di cui non si conoscono le tempistiche di approvazione da parte dei competenti Uffici del Ministero. Il Consiglio, in ogni caso, sentito il Direttore amministrativo, definisce un'ipotesi di scansione temporale:

2023	€ 12.688,00	Conservatorio	(spesa già impegnata per la progettazione definitiva)
2024	€ 15.000,00	Conservatorio	€ 200.000,00 MUR
2025	€ 20.000,00	Conservatorio	€ 500.000,00 MUR
2026	€ 2.312,00	Conservatorio	€ 800.000,00 MUR
Tot.	€ 50.000,00	Conservatorio	€ 1.500.000,00 MUR

Il Consiglio, quindi, all'unanimità dei presenti;

Vista la L. del 21/12/1999 n. 508 di riforma delle istituzioni del comparto AFAM;

Visto il D.P.R. del 28/02/2003 n.132 – Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali;

Visto lo Statuto del Conservatorio di Musica "F. Venezze" di Rovigo, approvato con D.D. n. 319 del 01 ottobre 2004 e Decreto di approvazione delle modifiche n. 1263 del 22.06.2016;

Visto il Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità del Conservatorio di Rovigo, in particolare l'art. 5;

Visto il DM 338 in particolare l'art. 4, lettera b) per il finanziamento di interventi di costruzione, ristrutturazione, miglioramento, ivi compreso l'ampliamento, messa in sicurezza, adeguamento sismico, efficientamento energetico degli edifici sede di attività istituzionale;

Visto il progetto definitivo presentato dall'arch. Federico Candian, incaricato con contratto prot. n. 2131/E4 del 16/03/2023, che riporta un quadro economico per un importo complessivo di € 1.550.000,00;



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "Francesco Venezze"  
Corso del Popolo 241 – 45100 Rovigo (Tel. 0425/22273 - Fax. 0425/29628)

Vista la disponibilità di fondi in bilancio presenti sullo stanziamento di cui all'art. 552 U.P.B.2.1.1. "Ricostruzioni, ripristini e trasformazioni immobili" per la copertura dei costi di progettazione e di incarichi di natura tecnica;

Visto il D.lgs. 50 del 18/04/2016 "Codice dei contratti pubblici", in particolare l'art. 31;

Sentito il Direttore amministrativo;

Viste le premesse che costituiscono parte integrante della presente delibera;

### DELIBERA 50/2023

1) di approvare il progetto definitivo "Intervento di ristrutturazione, recupero conservativo, messa in sicurezza impiantistica ed efficientamento energetico di Palazzo Venezze, di particolare valore storico artistico, sede del Conservatorio di musica di Rovigo" e di inviarlo all'esame del Comune di Rovigo, ente proprietario dello stabile;

2) di co-finanziare il progetto di manutenzione di Palazzo Venezze, qualora fosse accettata la richiesta di finanziamento da inoltrare al MUR per interventi di edilizia ex D.M: 338 del 01/04/2023, con la somma di € 50.000,00, impegnando l'importo sullo stanziamento dell'art. 552 UPB 2.1.1 che presenta necessaria disponibilità;

3) di incaricare come RUP il Direttore amministrativo, dott.ssa Valentina Coppola;

4) di dare mandato al Direttore amministrativo per la trasmissione della presente delibera ai Revisori dei conti, per la necessaria asseverazione.

### 3. Assestamento di bilancio EF 2023

Il Presidente chiede al Direttore Amministrativo di illustrare i principali contenuti del punto all'ordine del giorno. Il Direttore amministrativo sottopone al Consiglio le operazioni di storno al Bilancio di previsione EF 2023 che si sono rese necessarie per coprire i costi del Master di II livello Play & Rec, con particolare riferimento al campus estivo in programma ad Asolo (02-07/07/2023), non preventivati in sede di predisposizione di Bilancio:

#### STORNI

U.P.B./ART.	AUMENTO	DIMINUZIONE	DEL.PRESID. E AUTORIZZ.MIN.	NOTE
1.2.1 / 251	10.000,00	0,00		Provvedimento di storno n. 4872/2023
2.1.2 / 604	0,00	10.000,00		Provvedimento di storno n. 4872/2023
1.1.2 / 59	10.000,00	0,00		Provvedimento di storno n. 4872/2023
2.1.2 / 603	0,00	10.000,00		Provvedimento di storno n. 4872/2023
1.2.1 / 251	5.000,00	0,00		Provvedimento di storno n. 4872/2023
2.1.2 / 601	0,00	5.000,00		Provvedimento di storno n. 4872/2023
1.1.2 / 59	15.000,00	0,00		



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "Francesco Venezze"  
Corso del Popolo 241 – 45100 Rovigo (Tel. 0425/22273 - Fax. 0425/29628)

			Provvedimento di storno n. 4872/2023
2.1.2 / 601	0,00	15.000,00	Provvedimento di storno n. 4872/2023
<b>TOTALE</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	

Con riferimento al Master di II livello, il Direttore illustra al Consiglio che gli iscritti alla data odierna sono 7 e le entrate, non coprono il fabbisogno richiesto per le spese (docenza, masterclass, e soprattutto le spese del campus estivo, ovvero trasporti e registrazioni) per cui si rende necessaria una delibera del Consiglio in merito allo stanziamento ulteriore di bilancio, in deroga al regolamento del Master già approvato in sede di Piano di indirizzo. Il Direttore illustra al Consiglio che sono due le motivazioni che hanno portato all'aumento dei costi del Master con particolare riferimento al campus estivo di Asolo, ovvero: da una parte, il trasporto dei pianoforti, che pur ridotto rispetto ai preventivi iniziali, ammonta ad € 3.000,00 oltre IVA, e ricomprende, oltre al trasporto, il noleggio e le accordature; dall'altro, il costo delle registrazioni da effettuare durante lo svolgimento del campus, che ammonta ad € 10.000,00 oltre IVA; tale servizio, affidato ad una ditta indicata dal referente del Master M<sup>o</sup> Roberto Prosseda, è da valutare al fine di poter avere un master di produzione di proprietà del Conservatorio da sottoporre al canale RAI5 per una eventuale trasmissione in 8 puntate. Il Consiglio discute dell'opportunità dell'investimento relativo alle registrazioni, assunto che non si può prevedere un contratto di acquisizione della produzione e la spesa, quindi, potrebbe non garantire la messa in onda del lavoro. Il Direttore trasmette al Consiglio l'impegno profuso da tutti nell'organizzazione del progetto, con particolare riferimento alla disponibilità di contributi di privati – Fondazione Omizzolo, Suono Vivo e Fondazione Castelnuovo Tedesco – ottenuta per le vie brevi dal M<sup>o</sup> Prosseda a parziale copertura dei costi. Il Consiglio di Amministrazione, quindi, dopo una breve discussione, con voto favorevole ed unanime dei presenti,

Vista la L. del 21/12/1999 n. 508 di riforma delle istituzioni del comparto AFAM;

Visto il D.P.R. del 28/02/2003 n.132 – Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali;

Visto lo Statuto di autonomia del Conservatorio di Rovigo, approvato dal M.U.R. con D.D. n. 319 del 01/10/2004;

Visto il Regolamento di amministrazione finanza e contabilità;

Visto il Provvedimento di storno assunto dal Direttore;

Sentito il Direttore

Sentito il Direttore Amministrativo

#### **DELIBERA 51/2023**

1) l'assestamento di bilancio EF 2023 a favore della maggiore spesa per il Master di II livello Play & Rec e la disponibilità di finanziare la spesa relativa alle registrazioni, considerandola come un investimento.

#### **4. Mobilità Erasmus Andrea Guzzoletti e Giovanni Tioli**

Il Presidente procede con la richiesta di ratifica della delibera già assunta per le vie brevi con comunicazione PEO da parte dei Consiglieri presenti sulla situazione relativa ai due studenti, Andrea Guzzoletti e Giovanni Tioli, con riferimento alla nota della referente Erasmus prof.ssa Monica Paolini già assunta agli atti con prot. n. 4942 del 16/06/2023.



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "Francesco Venezze"  
Corso del Popolo 241 – 45100 Rovigo (Tel. 0425/22273 - Fax. 0425/29628)

Si riporta nel verbale il voto consultivo del Direttore amministrativo, già anticipato per le vie brevi ai Consiglieri presenti, che esprime dissenso nei confronti della procedura che ha visto l'assegnazione di un sussidio economico - tale è la borsa di studio Erasmus - in assenza di un bando che consentisse, da una parte, la più ampia partecipazione degli allievi e dall'altra, la valutazione dei requisiti di merito - e, nel caso, a parità di merito, di reddito - previsti affinché qualsiasi istituzione pubblica possa garantire il diritto allo studio secondo i principi di trasparenza e imparzialità nonché di uguali opportunità di accesso, che sono a fondamento di tutta la normativa di riferimento per il nostro settore. Il Direttore amministrativo sottolinea che tali requisiti di merito consistono esclusivamente, trattandosi di allievi di istituzione di formazione universitaria, nel possesso di un numero di crediti prestabilito, acquisiti nel percorso di studio. Il Direttore amministrativo rileva che la situazione di uno dei due allievi, già sanata all'atto della partenza per il debito relativo al contributo di iscrizione, non avrebbe consentito comunque la partecipazione ad un bando di selezione; di tale situazione, nel dettaglio, è informato, per competenza, il Direttore.

Il M° Marco Biscarini spiega, come già trasmesso per le vie brevi, che al fine di completare il progetto, sono stati incaricati gli studenti che, unicamente, a suo avviso, e per know-how, avrebbero potuto realizzare il lavoro, ovvero perché in possesso della capacità di allineare qualitativamente le 54 composizioni ottenute con l'uso del mezzo elettronico e in parte con l'orchestra sinfonica del Conservatorio, contenuto principale del progetto BIP.

La studentessa Silvia Belluco, come rappresentante degli studenti, sottolinea la necessità, pur nel considerare tutti gli aspetti evidenziati dal M° Biscarini, di usare gli stessi criteri anche nei confronti di altri studenti la cui situazione potrebbe richiedere un necessario sostegno alla mobilità.

Il Consiglio, quindi, all'unanimità dei presenti

Visto il D.P.R. 28/02/2003 n. 132, in particolare l'art. 7;

Visto lo Statuto del Conservatorio di Rovigo, approvato dal M.U.R. con D.D. n. 319 del 01/10/2004;

Visto il regolamento didattico del Conservatorio di musica di Rovigo redatto ai sensi del D.P.R. 8 luglio 2005 n. 212 e approvato con DDG 17 dicembre 2010 n. 272;

Visto il Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità dell'Istituzione;

Acquista la richiesta della Prof.ssa Paolini, referente Erasmus

Sentito il Direttore

Sentito il Direttore amministrativo

Sentito il M° Marco Biscarini,

Sentita l'allieva Silvia Belluco

### **DELIBERA 52/2023**

di ratificare la decisione assunta per le vie brevi in merito alla liquidazione degli allievi Andrea Guzzoletti e Giovanni Tioli.

Il Presidente introduce al Consiglio la richiesta pervenuta da parte della referente Erasmus Prof.ssa Monica Paolini in merito alla richiesta di partecipazione al Festival di Locarno, previsto a far data dal 09/08 p.v., del Direttore, della referente Erasmus Prof.ssa Monica Paolini, del Prof. Stefano Celeghin, del Prof. Marco Biscarini e di n. 3 studenti e della possibilità di affidare una borsa di collaborazione a tempo parziale all'allieva Sara D'Arielli, vista la rinuncia da parte dell'allieva Giulia Scarpelli.

### **8. Richiesta partecipazione al Film Festival di Locarno e assegnazione borsa n. 50 ore Sara D'Arielli**



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "Francesco Venezze"  
Corso del Popolo 241 – 45100 Rovigo (Tel. 0425/22273 - Fax. 0425/29628)

Il Presidente illustra la richiesta dell'Ufficio Erasmus; il Consiglio discute dell'opportunità rappresentata e chiede al Direttore amministrativo disponibilità per lo stanziamento necessario. Il Direttore amministrativo trasmette al Consiglio che è possibile attingere dal residuo di fondi OM call 2021, che ancora non si è conclusa e in parte dall'assegnazione della Call 2022, di cui ad oggi, tuttavia, non sono state realizzate mobilità, chiedendo necessaria documentazione relativa all'indicazione dei partecipanti per poter predisporre, a firma del Direttore, incarico, nulla osta all'utilizzo del mezzo proprio, e la e tutta la documentazione relativa al progetto. In merito alla studentessa D'Arielli, il Direttore amministrativo trasmette al Consiglio che l'allieva ha partecipato al bando per l'assegnazione di borse di collaborazione e non ha ricevuto, ad oggi, alcun incarico.

Il Consiglio di Amministrazione, quindi, dopo una breve discussione, con voto favorevole ed unanime dei presenti,

Vista la L. del 21/12/1999 n. 508 di riforma delle istituzioni del comparto AFAM;

Visto il D.P.R. del 28/02/2003 n.132 – Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali;

Visto lo Statuto di autonomia del Conservatorio di Rovigo, approvato dal M.U.R. con D.D. n. 319 del 01/10/2004;

Visto il Regolamento di amministrazione finanza e contabilità;

Vista la richiesta della referente Erasmus, Prof.ssa Monica Paolini

#### **DELIBERA 53/2023**

1) l'utilizzo dei fondi OM per la partecipazione al festival di Locarno di personale docente e allievi del Conservatorio; 2) l'assegnazione di una borsa di n. 50 ore per il supporto all'Ufficio Erasmus per l'allieva Sara D'Arielli.

#### **8. Varie ed eventuali**

Non ci sono altre comunicazioni.

Alle ore 13.00 del giorno 21/06/2023 terminata la trattazione degli argomenti iscritti all'ordine del giorno di cui alla nota prot. n. prot. n. 4849/E13 del 13/06/2023 già integrata per le vie brevi in data 15/06/2023, il Presidente, prof.ssa Maria Grazia Faganello, che ha presieduto la riunione, dichiara conclusi i lavori.

Di quanto sopra è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come appresso.

Il Direttore amministrativo  
in qualità di segretario verbalizzante  
dott.ssa Valentina Coppola

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993

Il Presidente  
prof.ssa Maria Grazia Faganello

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993