



Determina n° 5/2020

OGGETTO: Affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., la fornitura di carta fotocopiatore ad uso degli uffici di questo Conservatorio di musica.

Codice C.I.G. ZA92B8A5D5

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed, in particolare, il comma 2 dell'art.32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATO che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.

PREMESSO che si rende necessario provvedere alla fornitura di cui all'oggetto al fine di consentire il regolare svolgimento dell'attività lavorativa degli uffici di questo Conservatorio di musica;

CONSIDERATO che tale servizio non rientra tra i lavori oppure beni e servizi elencati nell'art.1 del DPCM 24 dicembre 2015;

CONSIDERATO che si è proceduto tramite OdA (ordine diretto di acquisto) mediante il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione,

DATO ATTO che si è proceduto nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30 comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i con particolare riguardo all'economicità, alla concorrenza, alla rotazione, e al divieto di artificioso frazionamento della spesa, nonché del principio di cui all'art.34, 42 del D. Lgs.50/2016.

CONSIDERATO che l'operatore economico individuato possiede i requisiti generali di cui all'art.80, del D. Lgs. 50/2016 avendo questa Amministrazione provveduto ad effettuare le verifiche necessarie.

VISTO che il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020 è stato approvato con delibera n. 49 in data 19/12/2019.

SENTITO il Responsabile Unico del Procedimento.



VISTI

- Il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. – Codice dei Contratti Pubblici;
- Il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 – Correttivo al Codice dei Contratti Pubblici;
- La delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016: “Linee Guida n. 4 intitolate “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”;
- La delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 3 intitolate “*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni*”;
- L’art.26 delle legge 488/1999 circa l’obbligo di aderire alle convenzioni CONSIP;
- L’art.1 della Legge 296/2006 comma 450 circa l’obbligo di ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi d’importo pari o superiore a € 1.000,00 e inferiore alle soglie di rilievo comunitario;
- Il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- L’art.37 del D. Lgs.33/2013 e l’articolo 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e le successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di “Amministrazione Trasparente” e “Norme di contrasto alla corruzione”;

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa:

- 1) Affidare la fornitura del materiale in oggetto alla ditta Mondoffice srl corrente in Castelletto Cervo (BI) in Via per Gattinara, n°17 per un importo pari a € 76,25 IVA esclusa.
- 2) Stabilire che il costo complessivo dell’affidamento graverà sui fondi del capitolo 122 U.P.B 1.1.3 Acquisto di stampati, registri e cancelleria di cui si attesta la disponibilità per l’anno finanziario 2020.
- 3) Disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all’art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.
- 4) Provvedere, ai sensi dell’art. 29, comma 1, del D. Lgs 50/2016, alla pubblicazione sul sito internet del Conservatorio Statale di musica “F. Venezia”, nella sezione “Amministrazione Trasparente” – “Bandi di gara e contratti”.

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Il Direttore Ufficio di Ragioneria

Catia Previati


Il Direttore Amministrativo

Graziella Groppo


