



Determina n° 129/2021

OGGETTO: Affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., per il servizio di pernottamento e colazione M° Gabriel Thibodeau (Check-in 11.10.21/check-out 12.10.21) per € 88,00 compresa iva.

Codice C.I.G. **Z09335B227**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed, in particolare, il comma 2 dell'art.32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

CONSIDERATO che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.

PREMESSO che è necessaria per l'attività formativa l'intervento del M° Gabriel Thibodeau nel periodo 11 e 12 ottobre 2021;

VALUTATO che l'Hotel Villa Regina Margherita di Rovigo è disponibile nelle date richieste: Check-in 11.10.2021/check-out 12.10.2021;

PREMESSO che il Conservatorio provvede al pernottamento + colazione del M° Gabriel Thibodeau;

CONSIDERATO che tale servizio non rientra tra i lavori oppure beni e servizi elencati nell'art.1 del DPCM 24 dicembre 2015.

CONSIDERATO che l'operatore economico individuato possiede i requisiti generali di cui all'art.80, del D. Lgs. 50/2016 avendo questa Amministrazione provveduto ad effettuare le verifiche necessarie.

VISTO che il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021 è stato approvato delibera n. 5/2021 in data 18.02.2021

SENTITO il Responsabile Unico del Procedimento.

VISTI

- Il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. – Codice dei Contratti Pubblici;
- Il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 – Correttivo al Codice dei Contratti Pubblici;



- La delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016: “Linee Guida n. 4 intitolate “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagine di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”;
- La delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 3 intitolate “*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni*”;
- L’art.26 delle legge 488/1999 circa l’obbligo di aderire alle convenzioni CONSIP;
- L’art.1 della Legge 296/2006 comma 450 circa l’obbligo di ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi d’importo pari o superiore a € 1.000,00 e inferiore alle soglie di rilievo comunitario;
- Il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- L’art.37 del D. Lgs.33/2013 e l’articolo 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e lo successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di “Amministrazione Trasparente” e “Norme di contrasto alla corruzione”.

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa:

1. Affidare il servizio all’Hotel Villa Margherita – Hospitality, di Rovigo, Viale Regina Margherita per un importo pari a € 88,00.
2. Stabilire che il costo complessivo dell’affidamento graverà sui fondi del capitolo 255 U.P.B 1.2.1 Produzione artistica e ricerca di cui si attesta la disponibilità per l’anno finanziario 2021.
3. Disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all’art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.
4. Provvedere, ai sensi dell’art. 29, comma 1, del D. Lgs 50/2016, alla pubblicazione sul sito internet del Conservatorio Statale di musica “F. Venezia”, nella sezione “Amministrazione Trasparente” – “Bandi di gara e contratti”.

Prot. 6264/E4 del 07.10.2021

Il Direttore Amministrativo
Graziella Groppo

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Il Direttore Ufficio di Ragioneria
Valentina Coppola