

Prot. n° 8159 del 24/11/2021

## **DETERMINA AFFIDAMENTO**

**DETERMINA N. 146 del 24/11/2021**

**OGGETTO: Procedura sotto soglia di valore inferiore a 5.000 €, per l'acquisto di n. 1 set completo di cartucce per una stampante Epson Work Force WF7110 per un totale complessivo pari ad € 104,68 nel rispetto di quanto previsto dall'art. 36, co. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016.**

**C.I.G.: Z6F3411039**

### **IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

**Premesso** che si rende necessario provvedere all'acquisto di un set completo di cartucce per la stampante Epson Work Force WF7110;

**Accertato** che la citata tipologia di bene/servizio non risulta essere presente nelle convenzioni di Consip S.p.A.;

**Visti gli articoli:**

- 36 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 che disciplina le procedure negoziate sotto soglia;
- 1, comma 450 della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, co. 130 della L. 30/12/2018, n. 145, il quale dispone che le Università sono tenute a servirsi del Mercato elettronico, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 €, sino al sotto soglia;
- 3 della legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visto:**

- il D.Lgs. 81/2008 e la Determinazione ANAC n. 3 del 05/03/2008 in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. 33/2013 e l'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, in materia di Amministrazione trasparente;
- il D.L. 76 del 16/07/2020 convertito, con modificazioni, nella L. 11/09/2020 n. 120;
- il D.L. 31/05/2021 n. 77 convertito con modificazioni nella L. 108 del 29/07/2021;

**Dato atto che:**

- ai sensi dell'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006, come modificato dall'art. 1, co. 130 della L. 30/12/2018, n. 145, per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 € non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

**Considerato** che il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000 €, IVA esclusa;

**Ritenuto**, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art 36, co. 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016 e delle Linee guida ANAC n. 4 riguardanti le procedure negoziate sotto soglia;

**Considerato** che l'art. 36, comma 9 bis del D.Lgs. 50/2016 dispone che per le forniture ed i servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria è possibile utilizzare il criterio del minor prezzo;

**Dato atto che:**

- i beni da acquisire sono resi, pertanto, disponibili al prezzo di mercato;

**Vista** la proposta di preventivo prot. n. 8154 del 24/11/2021 della ditta Breviglieri S.r.l.;

**Costatato** che il suddetto operatore è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, in conformità agli accertamenti svolti;

**Ritenuto** di affidare il servizio al suddetto operatore economico per l'importo di **€ 104,68 iva compresa;**

**Dato atto** che l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 stabilisce:

- che, per gli appalti di cui all'art. 36, comma 2, lett. a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo



semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;

- che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti debbano provvedere all'assunzione di apposita determina a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Precisato** che:

- il fine che il contratto intende perseguire è l'acquisto di un set completo di cartucce per n. 1 stampante Epson Work Force WF7110;
- **l'oggetto del contratto è l'acquisto di un set completo di cartucce per n. 1 stampante Epson Work Force WF7110;**
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale;
- il criterio di affidamento è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 36, comma 9 bis del D.Lgs. 50/2016;

**Accertato** che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio;

**Accertato** che nel presente appalto sono assenti rischi interferenziali e pertanto nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all'operatore economico, né è stato predisposto il (DUVRI) Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (*nel caso, invece, in cui sussistano i suddetti rischi ne va dato atto nel provvedimento e va altresì specificato se tali rischi siano stati gestiti tramite DUVRI e se si rende necessario corrispondere all'operatore economico il pagamento di somme per la gestione dei predetti rischi interferenziali*);

## DETERMINA

1) di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, l'acquisto di un set completo di cartucce per n. 1 stampante Epson Work Force WF7110 **in oggetto** alla ditta Breviglieri S.r.l. – Corso del Popolo, 100 – 45100 - Rovigo;

2) di stabilire che il costo complessivo dell'affidamento di **€ 104,68 iva compresa** graverà sul capitolo 122 delle Uscite di cui si attesta la disponibilità;

3) di confermare l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del (DUVRI) Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (*nel caso, invece, in cui sussistano i suddetti rischi ne va dato atto nel provvedimento e va altresì specificato se tali rischi siano stati gestiti tramite DUVRI e se si rende necessario corrispondere all'operatore economico il pagamento di somme per la gestione dei predetti rischi interferenziali*);

4) di dare attuazione agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul portale "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 1, co. 32 della Legge 190/2012.

Data, 24/11/2021

Il Direttore Amministrativo

Dott.ssa Valentina Coppola

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Il Direttore di Ragioneria

Rag. Graziella Groppo