

Determina n° 39/2021

OGGETTO: Affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016, per un importo pari ad Euro 305,00 iva compresa per la fornitura di reggilibri per la biblioteca di questo conservatorio.

Codice C.I.G. ZE93117D5E

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed, in particolare, il comma 2 dell'art.32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATO che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.

VISTA la necessità di n. 50 coppie di reggilibri per la biblioteca del conservatorio.

VALUTATO che la ditta Punto Ufficio Sas di Rovigo nelle forniture precedenti ha sempre soddisfatto le esigenze del Conservatorio, garantendo puntualità e qualità del materiale, per ragioni di speditezza e coerentemente con la natura e peculiarità del servizio richiesto si è fatto richiesta di preventivo alla Ditta medesima.

CONSIDERATO che tale servizio non rientra tra i lavori oppure beni e servizi elencati nell'art.1 del DPCM 24 dicembre 2015;

VISTO il preventivo di spesa di €. 250,00 + iva presentato dall'operatore economico Punto Ufficio Sas per la fornitura in oggetto;

VISTO il carattere di urgenza della fornitura in oggetto;

CONSIDERATO che l'operatore economico individuato possiede i requisiti generali di cui all'art.80, comma 1, 2, 4, 5 e 12 del D. Lgs. 50/2016 avendo questa Amministrazione provveduto ad effettuare le seguenti verifiche:

- 1) Annotazioni tramite casellario informatico ANAC;
- 2) Comunicazioni Antimafia (solo per acquisti di beni e servizi da € 150.000,00 a € 209.000,00);
- 3) Visura camerale con indicazione dello stato di fallimento;
- 4) Regolarità contributiva tramite acquisizione DURC;
- 5) Casellario giudiziale generale nei confronti del rappresentante legale e/o dei procuratori speciali;

- 6) Regolarità imposte e tasse tramite acquisizione apposito certificato dell'Agenzia delle Entrate;
- 7) Verifica ipotesi ex art.2359 c.c.

PRESO ATTO che l'affidamento con l'operatore economico si perfeziona attraverso scambio di lettere consistente nella trasmissione del buono d'ordine e conseguente accettazione da parte dell'operatore economico prescelto;

VISTO che il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021 è stato approvato delibera n. 5/2021 in data 18.02.2021

SENTITO il Responsabile Unico del Procedimento;

VISTI

- Il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. – Codice dei Contratti Pubblici;
- Il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 – Correttivo al Codice dei Contratti Pubblici;
- La delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016: "Linee Guida n. 4 intitolate "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagine di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- La delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 3 intitolate "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";
- L'art.26 delle legge 488/1999 circa l'obbligo di aderire alle convenzioni CONSIP;
- L'art.1 della Legge 296/2006 comma 450 circa l'obbligo di ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi d'importo pari o superiore a € 1.000,00 e inferiore alle soglie di rilievo comunitario;
- Il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- L'art.37 del D. Lgs.33/2013 e l'articolo 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e le successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di "Amministrazione Trasparente" e "Norme di contrasto alla corruzione";

CONSIDERATO che la presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art.29 del D. Lgs. 50/2016, nel proprio sito web, liberamente scaricabile sul sito internet del Conservatorio Statale di musica "F. Venezze" – "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti" -

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa:

1. Affidare il servizio di fornitura di n. 50 coppie di reggilibri (n. 100 pezzi) alla ditta Buffetti - Punto Ufficio Sas di Mattiazzo Susanna & C. con sede legale in Via San Luigi, 15 - 35043 Monselice (PD), ubicazione esercizio in Via Carducci, 68 - 45100 Rovigo.
2. Stabilire che il costo complessivo dell'affidamento graverà sul cap. 604 U.P.B 2.1.2 Acquisti per biblioteca di cui si attesta la disponibilità.



3. Disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.
4. Provvedere, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D. Lgs 50/2016, alla pubblicazione sul sito internet del Conservatorio Statale di musica "F. Venezzes", nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di gara e contratti".

Prot. n. 1942/E-4 del 22.03.2021

Il Direttore Amministrativo
Graziella Groppo

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Il Direttore Ufficio di Ragioneria
Valentina Coppola

