

Prot. n.

Al Direttore del Conservatorio  
Francesco Venezia  
Corso del Popolo, 241  
45100 Rovigo

## **RICHIESTA RICONOSCIMENTO CREDITI**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ matricola N° \_\_\_\_\_

Indirizzo Email \_\_\_\_\_

Iscritto/a per l'A.A. 20\_\_\_/\_\_\_ al \_\_\_\_\_ anno del corso di

Diploma Accademico di **Primo Livello**

Diploma Accademico di **Secondo Livello**

---

*Specificare il corso di diploma accademico*

## **C H I E D E**

il riconoscimento di crediti formativi accademici (CFA), secondo il Regolamento debiti e crediti formativi accademici del Conservatorio di Rovigo “Francesco Venezia” per:

**ATTIVITÀ FORMATIVE** già svolte in corsi di studio di pari livello frequentati in Italia o all'estero (Erasmus) - **TABELLA A**

**ATTIVITÀ ARTISTICHE, CULTURALI E PROFESSIONALI** riconducibili a specifiche discipline o valutabili come “Stage, Masterclass e altre attività formative a scelta” - **TABELLA B**

- Lo studente deve produrre le certificazioni relative ai titoli di studio già posseduti, agli esami già sostenuti in corsi di pari livello e ordinamento, all'attività artistica, professionale e culturale, in originale, o in fotocopia previa dichiarazione di conformità agli originali.
- **il modulo va trasmesso in formato digitale comprensivo degli allegati TABELLA A e B esclusivamente in formato PDF, debitamente datato e firmato; NON SARANNO ACCETTATI MODULI DIFORMI**

Data\_\_\_\_\_

Firma\_\_\_\_\_

## Riservato alla Segreteria Didattica del Conservatorio

Istanza acquisita agli atti con Protocollo n. \_\_\_\_ cat. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

### ISTRUTTORIA

Vista l'istanza, esaminata la documentazione agli atti d'ufficio, si comunica che

la richiesta può essere accolta per il seguente motivo \_\_\_\_\_

la richiesta **NON** può essere accolta per il seguente motivo \_\_\_\_\_

---

Accertata l'attività istruttoria eseguita dagli Uffici

SI AUTORIZZA

NON SI AUTORIZZA

Il responsabile dell'istruttoria \_\_\_\_\_  
(firma)

Il Direttore  
(M° Vincenzo Soravia)