

**SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI  
UNA GRADUATORIA DI IDONEI AL PROFILO PROFESSIONALE DI  
ASSISTENTE - AREA FUNZIONALE II DEL C.C.N.L. DEL COMPARTO  
A.F.A.M. DEL 04/08/2010, DA UTILIZZARE PER LA COPERTURA A TEMPO  
DETERMINATO DI POSTI DISPONIBILI**

**I L P R E S I D E N T E**

- Vista** la L. n. 241/1990, “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e s. m. e i.;
- Visto** il D.P.R. n. 487/1994, “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi” e s. m. e i.;
- Vista** la L. n. 508/1999, “Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati” e s. m. e i.;
- Visto** il D.P.R. n. 445/2000, “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” e s. m. e i.;
- Visto** il D. Lgs. n. 165/2001, “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e s. m. e i.;
- Visto** il D.P.R. n. 132/2003, “Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della Legge 21 dicembre 1999, n. 508” e s. m. e i.;
- Visto** il D.P.R. n. 184/2006, “Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi” e s. m. e i.;
- Visto** il D. Lgs. n. 198/2006, “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246” e s. m. e i.;
- Visto** il D. Lgs. n. 150/2009, “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” e s. m. e i.;
- Visto** il GDPR n. 679/2016 e il D. Lgs. n. 101/2018 in materia di protezione dei dati personali;
- Visto** lo Statuto di autonomia del Conservatorio di Musica “F. Venezia” di Rovigo;
- Visto** il C.C.N.L. del 16 febbraio 2005 relativo al personale del comparto delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica per il quadriennio normativo 2002/2005;

- Visto** il C.C.N.L. del 4 agosto 2010 relativo al personale del comparto delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica per il quadriennio normativo 2006/2009;
- Visto** il C.C.N.L. del 19 aprile 2018 relativo al personale del comparto Istruzione e Ricerca per il triennio normativo 2016/2018;
- Vista** la Legge 178/2020 che ha disposto l'ampliamento delle dotazioni organiche delle Istituzioni del comparto AFAM;
- Visto** il DM 1226 del 02/11/2021 con il quale è stato individuato il riparto delle risorse disponibili;
- Vista** la nota ministeriale prot. 16686 del 07/12/2021 avente per oggetto l'ampliamento delle dotazioni organiche;
- Visto** il Verbale n. 10 del Consiglio Accademico del 17/12/2021;
- Vista** la delibera n. 84 del Consiglio di Amministrazione Verbale n. 11 del 23/12/2021;
- Vista** la delibera n. 2 del Consiglio di Amministrazione Verbale n. 1 del 17/02/2022;
- Ravvisata** la necessità di procedere all'indizione di una selezione pubblica per la copertura di posti disponibili corrispondenti alla qualifica di Assistente - Area II del C.C.N.L. comparto AFAM del 4 agosto 2010;

## **D E C R E T A**

### **Art. 1**

#### **Indizione della procedura**

È indetta presso il Conservatorio di Musica "F. Venezzes" di Rovigo una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria di Assistente - Area II del C.C.N.L. comparto AFAM del 4 agosto 2010. Il trattamento economico sarà quello previsto dal C.C.N.L. del 19 aprile 2018 del comparto Istruzione e Ricerca per il triennio economico 2016/2018, salvi successivi rinnovi.

### **Art. 2**

#### **Requisiti generali di ammissione**

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti, pena l'esclusione, i seguenti requisiti:

- diploma di scuola secondaria superiore che consenta l'accesso agli studi universitari;
- età non inferiore agli anni 18 (diciotto) e non superiore all'età prevista per il collocamento a riposo d'ufficio;
- cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea o di Paesi terzi e titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- idoneità fisica all'impiego;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente;

- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno possedere, ai fini della partecipazione alla selezione, i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Non possono partecipare alla procedura:

- coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico;
- coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente rendimento insufficiente, o siano dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, c. 1, lett. d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili o siano incorsi nelle sanzioni disciplinari del licenziamento con preavviso e licenziamento senza preavviso o abbiano risolto un precedente rapporto di lavoro per giusta causa o giustificato motivo;
- coloro che abbiano a proprio carico sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso, nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento, ovvero condanne penali o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della pubblica amministrazione; in caso di condanne penali (anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) o di procedimenti penali pendenti, salvo i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'ammissibilità all'impiego, l'Amministrazione si riserva di valutare tale ammissibilità, tenuto conto del titolo del reato, con riferimento alle mansioni connesse con la posizione di lavoro del candidato, del tempo trascorso dal commesso reato, della sussistenza dei presupposti richiesti dalla legge per l'ottenimento della riabilitazione;
- coloro che siano temporaneamente inabilitati o interdetti per il periodo di durata dell'inabilità o dell'interdizione;
- i dipendenti dello Stato o di enti pubblici collocati a riposo in applicazione di disposizioni di carattere transitorio o speciale.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Questa Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

### **Art. 3**

#### **Esclusione dalla selezione**

Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto di notorietà. Qualora dal controllo sopraindicato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, in merito alle sanzioni previste dal C.P. e dalle leggi speciali in materia.

L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con provvedimento motivato del Presidente, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti, come previsto anche dagli art. 4 e art. 7 del presente avviso. Tale provvedimento verrà comunicato all'interessato mediante raccomandata A/R.

### **Art. 4**

#### **Domanda e termine di presentazione**

La domanda di partecipazione è indirizzata al Presidente del Conservatorio di Musica "F. Venezia" di Rovigo, Corso del Popolo, n. 241 e redatta in carta semplice utilizzando esclusivamente, a pena di esclusione, lo schema allegato al bando (Allegato A).

La domanda dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo di questo Conservatorio entro e non oltre 30 giorni dal giorno successivo a quello di pubblicazione del bando di concorso sul sito web di questo Conservatorio [www.conservatoriorovigo.it](http://www.conservatoriorovigo.it) ovvero **entro il giorno 01 aprile 2022**.

L'invio della domanda potrà essere effettuato **esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) personale** del candidato (non sono ammesse PEC istituzionali accreditate ad enti pubblici, privati ecc.) secondo le vigenti disposizioni, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [conservatoriorovigo@pcert.postecert.it](mailto:conservatoriorovigo@pcert.postecert.it).

La domanda dovrà recare il seguente oggetto: "Concorso Assistente Area II".

Saranno accettati esclusivamente file in formato PDF

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine stabilito.

Il bando è consultabile all'albo online del sito web del Conservatorio di Musica "F. Venezia" di Rovigo, [www.conservatoriorovigo.it](http://www.conservatoriorovigo.it) e sul sito web del MIUR-AFAM <https://afam.miur.it>

Ai sensi dell'art. 3, comma 2, del DPCM n. 38524 del 6/05/2009, per i cittadini che utilizzano il servizio di posta elettronica certificata, l'indirizzo valido ad ogni effetto giuridico, ai fini dei rapporti con le pubbliche amministrazioni, è quello espressamente rilasciato ai sensi dell'art. 2, comma 1, dello stesso DPCM. La validità di trasmissione e

ricezione del messaggio di PEC è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del DPR 11 febbraio 2005, n. 68.

Il messaggio di posta elettronica certificato dovrà comunque contenere in allegato copia della domanda di partecipazione con sottoscrizione autografa del candidato nonché copia del documento di riconoscimento in corso di validità e copia degli altri documenti previsti dal bando.

In applicazione delle norme sull'autocertificazione, il Conservatorio procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni, ai sensi del T.U. 445/2000.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme citate in premessa.

Nella domanda di partecipazione alla selezione, valida a tutti i fini come autodichiarazione nei modi previsti dal D.P.R. n. 445/2000, i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, i requisiti di ammissione al concorso, i titoli culturali, di servizio, nonché l'eventuale diritto alla preferenza (allegando fotocopia del documento di identità a pena di esclusione).

I candidati portatori di handicap, ai sensi della Legge n. 104/1992 e successive modifiche ed integrazioni, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap riguardo all'ausilio necessario, nonché all'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove di esame.

L'aspirante ha l'onere di indicare nella domanda il recapito presso il quale ricevere comunicazioni. Ogni variazione di recapito deve essere comunicata al Conservatorio di Musica "F. Venezia" di Rovigo mediante lettera raccomandata. Non si terrà conto delle domande che non contengano tutte le indicazioni precisate nel presente articolo.

Non saranno tenute in considerazione, e comporteranno l'esclusione dalla procedura selettiva, le domande prive della firma autografa e di copia di documento d'identità.

Non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda.

Tutti gli allegati al presente bando (Allegati A e B) ne costituiscono parte integrante.

#### **Art. 5**

##### **Commissione esaminatrice**

La Commissione esaminatrice sarà nominata con successivo decreto del Presidente del Conservatorio di Musica "F. Venezia" di Rovigo, ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. n. 487 del 02/09/1994 e successive modificazioni o integrazioni.

#### **Art. 6**

##### **Valutazione dei titoli**

La procedura selettiva è per titoli ed esami.



Per la valutazione dei titoli di studio e professionali la Commissione esaminatrice disporrà, per ciascun candidato, di un punteggio fino ad un massimo di punti 20, così articolati:

- 1) Titoli di studio ulteriori a quelli richiesti per l'accesso al profilo oggetto della selezione fino ad un massimo di punti 8:
  - Diploma di laurea di I livello: punti 1.
  - Master di durata biennale o corsi di specializzazione post laurea: punti 2.
  - Diploma di laurea ordinamento ante riforma di cui al D.M. n. 509/1999 o laurea magistrale o specialistica di II livello: punti 2.
  - Dottorato di ricerca: punti 3.
- 2) Titoli professionali fino ad un massimo di punti 10:
  - servizi prestati presso Istituzioni del comparto AFAM in profilo equivalente o superiore: punti 0,50 per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 giorni.
  - servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni in profilo equivalente o superiore: punti 0,20 per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 giorni.
- 3) Idoneità a concorsi pubblici per profilo equivalente o superiore a quello oggetto della selezione: punti 1 per ogni idoneità conseguita, fino ad un massimo di punti 3.
- 4) Conseguimento di patente europea ECDL: punti 1.

I titoli di studio e di servizio sono autocertificati tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Le dichiarazioni mendaci o la falsità negli atti, secondo quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e comportano l'esclusione dalla procedura.

Il Conservatorio di Musica "F. Venezzes" di Rovigo procederà ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Per i candidati stranieri la documentazione relativa ai titoli di studio e di servizio deve essere presentata in copia autenticata e legalizzata dalle competenti autorità consolari italiane.

#### **Art. 7**

##### **Preselezione e prove di esame**

Le prove d'esame consisteranno in una prova pratica e in un colloquio.

Per essere ammessi a sostenere le prove i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di far ricorso a forme di preselezione, qualora il numero di domande pervenute sia superiore a 30.



Le date delle prove, le modalità di svolgimento e i criteri di valutazione dell'eventuale preselezione saranno oggetto di apposito decreto presidenziale che sarà pubblicato all'albo online del sito web del Conservatorio di Musica "F. Venezzes" di Rovigo, [www.conservatoriorovigo.it](http://www.conservatoriorovigo.it) e sul sito web del MIUR-AFAM <https://afam.miur.it>

Le materie della prova oggetto di preselezione saranno le stesse di quelle previste per il colloquio.

La mancata presentazione alla preselezione, ove essa venga effettuata, costituirà motivo di esclusione dal concorso.

La prova pratica consisterà in una verifica intesa a valutare la capacità operativa su postazioni informatiche con particolare riferimento alla conoscenza dei programmi più comuni e diffusi, di internet e di gestione della posta elettronica.

La prova orale verterà sui seguenti argomenti:

- elementi di diritto amministrativo (in particolare i principi dell'attività amministrativa, Legge n. 241/90 e s. m. e i.; D. Lgs. n. 165/01 e s. m. e i.; la responsabilità dei dipendenti pubblici; il D.P.R. n. 445/00 e s. m. e i.);
- ordinamento amministrativo e didattico dei Conservatori di Musica (Legge n. 508/99; D.P.R. n. 132/03; D.P.R. n. 212/05; Statuto del Conservatorio di Musica "F. Venezzes" di Rovigo; Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio di Musica "F. Venezzes" di Rovigo; CC.CC.NN.LL. comparto AFAM del 16/02/2005 e del 04/08/2010; C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca, sezione AFAM, del 19/04/2018).

Il calendario della prova orale verrà reso noto mediante pubblicazione all'albo online del sito web istituzionale del Conservatorio di Musica "F. Venezzes" di Rovigo almeno 20 giorni prima dello svolgimento della stessa.

La preselezione, se disposta, o la prova pratica, nell'ipotesi in cui non si riterrà di far ricorso alla preselezione, si terrà presso la sede del Conservatorio di Musica "F. Venezzes" di Rovigo, Corso del Popolo, 241 o presso altre sedi preventivamente comunicate. Nel caso di un numero di candidati tale da rendere necessario l'espletamento della prova pratica in più giorni, la stessa si svolgerà secondo un ordine alfabetico, che sarà comunque reso noto mediante pubblicazione nelle forme innanzi descritte.

Ogni eventuale modifica relativa alle date delle prove selettive sarà oggetto di apposita comunicazione che verrà pubblicata mediante affissione all'albo online del sito web del Conservatorio di Musica "F. Venezzes" di Rovigo e sul sito web del MIUR-AFAM.

La commissione disporrà di punti 40 per la prova pratica, punti 40 per il colloquio e punti 20 per i titoli professionali e di studio. Nell'ambito del colloquio sarà verificata anche la conoscenza della lingua inglese, attraverso la lettura e traduzione di un testo.

Per il superamento della prova pratica e di quella orale occorre conseguire in ciascuna il punteggio minimo di punti 24/40. Il punteggio finale è dato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta, nella prova orale e dalla valutazione dei titoli.

Il punteggio massimo attribuibile è pari a punti 100.

**Art. 8**

**Preferenze a parità di merito**

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

gli insigniti di medaglia al valor militare;  
i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;  
i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;  
i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;  
gli orfani di guerra;  
gli orfani dei caduti per fatto di guerra;  
gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;  
i feriti in combattimento;  
gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra;  
i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;  
i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;  
i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;  
i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;  
i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;  
i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;  
coloro che abbiano prestato servizio militare come combattente;  
coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;  
coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;  
gli invalidi ed i mutilati civili;  
militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

dalla minore età anagrafica.

All'atto dell'eventuale stipula di contratto verrà richiesta idonea documentazione in copia conforme o in originale.

**Art. 9**

**Approvazione ed efficacia della graduatoria**





Al termine delle prove d'esame verrà redatta una graduatoria provvisoria dei concorrenti, secondo l'ordine dei punti della votazione conseguita nelle prove e nei titoli, tenendo conto delle precedenzae o preferenze previste dagli articoli del presente bando.

Tale graduatoria verrà pubblicata mediante affissione all'albo online del sito web del Conservatorio di Musica "F. Venezzes" di Rovigo [www.conservatoriorovigo.it](http://www.conservatoriorovigo.it) e sul sito web del MIUR-AFAM <https://afam.miur.it>

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento del Presidente dell'Istituzione in via definitiva decorsi 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria di cui al comma precedente.

La stessa sarà pubblicata all'albo online del sito web del Conservatorio di Musica "F. Venezzes" di Rovigo sul sito web del MIUR-AFAM.

Dalla data di affissione decorrono i termini per eventuali impugnative.

La graduatoria avrà validità triennale a far data dalla pubblicazione della graduatoria definitiva divenuta efficace.

#### **Art. 10**

##### **Assunzione con contratto individuale di lavoro**

L'assunzione dei candidati utilmente collocati in graduatoria, mediante contratto di lavoro a tempo determinato, avverrà a discrezione dell'Amministrazione per le temporanee necessità dell'Istituzione dipendenti da assenze del personale in servizio ovvero da disponibilità di posti in organico.

I candidati stipuleranno un contratto di lavoro individuale a tempo determinato finalizzato a ricoprire l'incarico di Assistente - Area II del C.C.N.L. comparto AFAM del 04/08/2010. La mancata presentazione in servizio, senza giustificato motivo, entro il termine indicato da questa Amministrazione, comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro, salvo giustificato motivo di impedimento. In tal caso il Conservatorio di Musica "F. Venezzes" di Rovigo, valutati i motivi, può prorogare il termine per l'assunzione, compatibilmente con le esigenze di servizio. Qualora i vincitori assumano servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissato, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio.

#### **Art. 11**

##### **Impugnative**

Avverso i provvedimenti che dichiarino l'inammissibilità della domanda di partecipazione alla procedura selettiva o l'esclusione dalla stessa è ammesso ricorso in opposizione al Presidente del Conservatorio di Musica "F. Venezzes" di Rovigo entro 5 giorni dalla sua notifica.

Nel medesimo termine, a partire dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria, può essere prodotto reclamo esclusivamente avverso errori materiali.

Decisi i ricorsi in opposizione ed effettuate le correzioni degli errori materiali, il Presidente approva la graduatoria in via definitiva.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al T.A.R. entro 60 giorni oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di pubblicazione.

**Art. 12**

**Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento Generale sulla protezione dei dati – GDPR n. 679/2016 del Parlamento Europeo aggiornato alle rettifiche pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale dell’Unione Europea n. 127 del 23/05/2018, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la segreteria amministrativa di questa Istituzione per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all’eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

I candidati devono acconsentire al trattamento dei dati, con propria dichiarazione contenuta sulla domanda di partecipazione alla selezione pubblica (Allegato A), nei limiti e nel rispetto della normativa di cui al precedente paragrafo del presente articolo.

Responsabile del trattamento dei dati personali è Conservatorio di Musica "F. Venezzes" di Rovigo nella persona del Direttore.

**Art. 13**

**Sede di servizio**

La sede di servizio è il Conservatorio di Musica "F. Venezzes" di Rovigo, Corso del pPopolo, 241, Rovigo.

**Art. 14**

**Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall’art. 5, Legge n. 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Direttore del Conservatorio.

**Art. 15**

**Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rimanda alle disposizioni vigenti in materia concorsuale.

IL PRESIDENTE

Dott. Fiorenzo Scaranello

