



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "Francesco Venezze"
Corso del Popolo 241 – 45100 Rovigo (Tel. 0425/22273 - Fax. 0425/29628)

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE n. 14/2023

Addì 14/12/2023 alle ore 10.30 si è riunito il Consiglio di amministrazione del Conservatorio di Musica "F. Venezze" di Rovigo, a seguito della convocazione prot. 9870/E13 del 04/12/2023 per discutere i sottoelencati punti iscritti all'ordine del giorno della seduta:

1. Approvazione verbale seduta precedente – verbale del 20/11/2023;
2. Piano di indirizzo a.a. 2023/2024;
3. Linee di indirizzo di Bilancio EF 2024;
4. Progetto ex art. 3 DM 338/2022 – adeguamento antincendio;
5. Varie ed eventuali.

All'appello dei componenti risulta quanto segue:

N°	<i>Nominativi</i>	COMPONENTE CDA	PRESENTI
1	Prof.ssa Maria Grazia Faganello	PRESIDENTE	Sì
2	M° Vincenzo Soravia	DIRETTORE	Sì
3	M° Marco Biscarini	DOCENTE	Sì
4	Prof.ssa Marzia De Donno	MEMBRO ESPERTO ESTERNO	No, assente giustificata
6	Sig.ra Silvia Belluco	ALLIEVO	Sì
Totale dei presenti			4

Partecipa, in presenza, come segretario verbalizzante con voto consultivo il Direttore Amministrativo, dott.ssa Valentina Coppola.

Il Consiglio, preso atto della propria composizione, si riunisce ufficialmente.

Il Presidente, riconosciuta la validità della riunione, viste le presenze dei componenti, dichiara aperta la riunione per la trattazione degli argomenti oggetto della convocazione.

1. Approvazione verbale seduta precedente – verbale n. 14 del 20/11/2023;

Il Presidente chiede al Consiglio l'approvazione del verbale della seduta precedente, verbale n. 14 del 20/11/2023. Con l'assenso di tutti i Consiglieri presenti, il Presidente dà per letto il suddetto verbale, previamente trasmesso, che è quindi approvato, con il voto favorevole e unanime di tutti i presenti.

2. Piano di indirizzo a.a. 2023/2024

Il Direttore presenta al Consiglio di amministrazione il Piano di indirizzo a.a. 2023/24, discusso in Consiglio accademico e approvato definitivamente nella seduta del 13/12/2023, allegato parte integrante di questo verbale.

Il Direttore illustra al Consiglio che il Conservatorio gestisce un complesso insieme di attività formative: Corsi di Diploma accademico di primo e di secondo livello, Master di secondo livello, Corsi di formazione propedeutica (D.M. 382/2018), Corsi di formazione pre – accademica (ad esaurimento), oltre ai corsi di base. In merito alle attività che rientrano nelle competenze del Dipartimento di Didattica della musica, il MUR, con DPCM 04/08/2023 ha riattivato i percorsi formativi compresi all'interno dei 24 CFA necessari per l'accesso ai F.I.T. ai sensi del D.M. 616 del 10 agosto 2017, riformati in 60 CFA (ex legge 79/22), per



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "Francesco Venezze"
Corso del Popolo 241 – 45100 Rovigo (Tel. 0425/22273 - Fax. 0425/29628)

cui, stante le deliberazioni del Consiglio accademico che hanno confermato l'interesse al progetto, si sta attendendo approvazione da ANVUR per il successivo avvio del percorso.

Il Conservatorio, considerate le deliberazioni degli organi, procederà, inoltre, con l'istituzione dei corsi di avviamento alla musica previo avvio del bando di selezione comparativa dei docenti esterni, cui saranno affidati moduli di insegnamento non superiore a 150 ore per singolo docente. I corsi di avvio alla musica, organizzati per moduli di n. 25 ore per studente, riguarderanno gli insegnamenti di

- flauto
- violino
- violoncello
- percussioni
- chitarra
- pianoforte
- canto

Il Conservatorio richiederà anche per l'a.a 2023/24 autorizzazione all'avvio dei master di II livello da parte del MUR. Viste le deliberazioni assunte dal Consiglio accademico del 22/11/2023 di riattivazione dei percorsi anche per l'a.a. 2023/24, il Direttore chiede al Consiglio l'approvazione dei due percorsi di terzo ciclo, secondo i piani didattici già deliberati per l'a.a. 2022/23 e le individuazioni dei professionisti esterni da parte del Consiglio Accademico, e con una quota di iscrizione di € 3.600,00 ad allievo. Il costo complessivo dei due percorsi sarà finanziato interamente dai contributi degli allievi, fatta salva la quota del 10% destinata da Regolamento al Bilancio dell'Istituzione. Per il Master Play & Rec il costo delle manutenzioni dei pianoforti e delle registrazioni rientra nello stanziamento dedicato a tali voci delle spese correnti complessivamente necessarie per la didattica.

Il Direttore prosegue indicando al Consiglio che il complesso delle attività didattiche indicate nei punti precedenti ha necessità di specifiche coperture finanziarie, al fine di garantire il pieno funzionamento dei corsi e un adeguato livello delle attività di formazione.

In particolare per i corsi accademici e preaccademici si renderà necessario l'apporto – come nei passati anni accademici, ma in misura significativamente minore visto l'ampliamento della pianta organica e il conseguente risparmio di spesa – di docenti a contratto, individuati sulla base di selezioni pubbliche, quasi interamente destinati ai corsi accademici e ad alcune discipline comuni a vari corsi di studio per le quali si rileva la mancanza di competenze interne e, infine, e a quelle caratterizzanti alcune scuole per le quali non è presente nell'organico alcun titolare di cattedra. Il monte ore complessivo previsto si attesta a 1455 ore di attività didattica, così suddivisa:

Docenza esterna a contratto	ore
COME/01 Esecuzione e interpretazione della musica elettroacustica	125
COME/04 Elettroacustica	180
COME/04 Elettroacustica - Tecnologie e tecniche della ripresa e della registrazione audio	70
CODM/04 Storia della musica applicata alle immagini	50
CODM/05 Storia della musica elettroacustica	100
CODI/18 Fisarmonica	150
COMJ/11 Batteria e percussioni jazz	110
CODL/02 Lingua straniera comunitaria (inglese)	78
CODM/06 Storia musica jazz	86
CODM/06 Storia musica pop	86



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "Francesco Venezze"
Corso del Popolo 241 – 45100 Rovigo (Tel. 0425/22273 - Fax. 0425/29628)

COMJ/09 Pianoforte jazz complementare	85
COMP/03 Pianoforte pop complementare	85
CODI/04 Contrabbasso	30
CODC/02 Composizione per la Musica Applicata alle immagini	125
COMJ/03 Contrabbasso jazz	95
COMJ/01 – Basso elettrico	166

A tale fabbisogno si aggiungerà poi un certo numero di ore di attività didattiche aggiuntive qualora si verifici che il monte ore definito dal C.C.N.L. non sia sufficiente a coprire la totalità dei compiti didattici assegnati. Si sottopone al Consiglio di amministrazione un fabbisogno non eccedente un numero stimato in 500 ore.

Per lo svolgimento delle attività di collaborazione nell'ambito di saggi di studio, esercitazioni, attività di classe ed esami si ritiene necessario confermare il modello di organizzazione ridefinito nello scorso anno accademico, che faccia affidamento – a seconda della tipologia di collaborazione necessaria – sulle seguenti figure:

a) collaboratori esterni per l'accompagnamento al pianoforte e al clavicembalo, destinati in particolar modo alle attività di classe dei corsi di Canto e prassi strumentale di primo e secondo livello per un numero massimo di 1200 ore (1100 ore pianoforte e 100 ore clavicembalo) nell'anno accademico.

b) studenti selezionati attraverso un concorso interno e destinatari di borsa di collaborazione a tempo parziale per l'accompagnamento pianistico, per un numero massimo di 400 ore nell'anno accademico; Questa necessità, si giustifica con il passaggio in Prima fascia dei docenti che prima svolgevano come attività principale l'accompagnamento pianistico e che ora svolgono principalmente attività di docenza. Si rileva, inoltre, considerati i piani didattici dei corsi, il seguente fabbisogno:

c) collaborazione esterna di accompagnamento per il corso di CODI/05 -Viola per un massimo di 50 ore nell'anno accademico;

d) collaborazione esterna di aggiunti all'orchestra per i corsi di CODC/02 Composizione per la Musica Applicata alle immagini e COMI/02 Esercitazioni orchestrali per un numero massimo di 50 ore nell'anno accademico;

e) collaborazioni esterne per la docenza relativa al corso di CODD/07 Tecniche di consapevolezza ed espressione corporea, per un numero massimo di 20 ore nell'anno accademico;

f) collaborazioni esterne di professionisti/ditte per il service dedicato alle lauree jazz e pop per un massimo di 10 giornate per anno accademico.

Il Direttore prosegue trasmettendo al Consiglio che i Dipartimenti hanno la facoltà di promuovere le attività didattiche e di produzione, sottoponendo i progetti al Consiglio Accademico. Queste attività si realizzano in base alla disponibilità di bilancio – previa autorizzazione del Consiglio di amministrazione. Tale fabbisogno finanziario è calcolato, sentito il Consiglio Accademico, tenendo conto anche del rapporto degli studenti iscritti nelle diverse Aree (Classica, Didattica, Tecnologica, ecc...). In massima parte si tratta – a seconda della "vocazione" dei singoli Dipartimenti – di attività di integrazione e di supporto all'attività didattica ordinaria, che consistono in seminari, laboratori affidati a docenti interni all'Istituzione o masterclass affidate ad esperti dotati di comprovata professionalità, individuati preventivamente dal Consiglio Accademico sulla base delle proposte dei docenti referenti e dei curricula pervenuti. Ovviamente in questo ambito sono comprese anche le attività di ricerca e di produzione artistica, queste ultime quasi sempre collegate a progetti che ugualmente integrano l'attività didattica ordinaria. Si riconferma anche per l'a.a. 2023/24 questa prassi, e con essa i vincoli e le limitazioni ai quali



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "Francesco Venezze"
Corso del Popolo 241 – 45100 Rovigo (Tel. 0425/22273 - Fax. 0425/29628)

devono necessariamente uniformarsi le attività che costituiscono oggetto della programmazione, già individuati peraltro nei passati anni accademici:

- i vincoli imposti dalle risorse finanziarie e dagli spazi e dalle attrezzature effettivamente disponibili nell'Istituto;
- la disponibilità interna di risorse umane, in particolare, per ciò che riguarda la produzione artistica, quella dei professori e degli studenti coinvolti;
- la sostenibilità – sul piano gestionale e amministrativo – dell'attuazione di un complesso di attività estremamente diversificate, alle quali corrispondono spesso diversi procedimenti amministrativi, che si sovrappongono a scadenze ministeriali e amministrativo-contabili;
- la necessità di non gravare eccessivamente sugli studenti, per ciò che riguarda i progetti di produzione artistica, nei periodi dell'anno più prossimi alle sessioni d'esame.

A questo proposito, sentito in Consiglio Accademico il Direttore Amministrativo sulle disponibilità di massima del Bilancio EF 2024, si presenta uno schema di divisione di suddetta disponibilità, che prevede l'attribuzione di maggiori risorse a quei Dipartimenti che al loro interno presentano un numero più consistente di iscritti. Tali somme vanno intese al netto di eventuali ulteriori oneri retributivi relativi ad attività di produzione artistica e ricerca, da riconoscere a docenti interni impegnati nei progetti, e gravanti sul Fondo di istituto, e al personale tecnico amministrativo ugualmente impegnato in progetti che prevedano contributi da parte esterni o da ricompensare da fondo di Istituto, in linea con quanto definito nelle programmazioni degli ultimi anni accademici.

Sulla base di tali assegnazioni i Dipartimenti hanno strutturato la programmazione annuale, di cui il Piano di indirizzo riporta un quadro di sintesi, considerando quali costi riconosciuti nella generalità degli eventi, da sottoporre a deliberazione del CdA:

Tipologia incarico	Durata	Compenso
Concerto solista		Forfettario € 1.000,00
Masterclass	Minimo 6 ore	Forfettario, € 900,00 lordo dipendente/giornata
Masterclass	Impegno inferiore a 6 ore	Compenso orario, € 150/ora
Masterclass dal secondo gg in poi	Minimo 6 ore	Forfettario, € 500,00 lordo dipendente/giornata
Masterclass + concerto stesso giorno		Forfettario, € 1.300,00 lordo dipendente/giornata
Aggiunto alla produzione	Giornata	Forfettario a giornata € 62,50/ lordo dipendente - € 100,00 lordo dipendente prime parti
Docenza seminario/laboratorio	Minimo 6 ore	Forfettario € 600,00 lordo dipendente/giornata
Docenza seminario/laboratorio	Impegno inferiore a 6 ore	Compenso orario, € 120,00 lordo dipendente/ora



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "Francesco Venezze"
Corso del Popolo 241 – 45100 Rovigo (Tel. 0425/22273 - Fax. 0425/29628)

Docenza seminario/laboratorio dal secondo giorno in poi	Minimo 6 ore	Forfettario, € 350,00 lordo dipendente/giornata
--	--------------	---

Il Conservatorio potrà provvedere a convenzioni con strutture ricettive e di ristorazione della zona al fine di garantire le migliori tariffe, in ogni caso non si farà carico di spese di missione, pasti e alloggio, il cui rimborso è riservato esclusivamente al Personale dipendente.

La presenza dei professionisti esterni coinvolti nelle attività di produzione sarà accertata da una dichiarazione del docente referente del progetto.

Il Direttore precisa che il Consiglio accademico si impegna a valutare eventuali proposte legate alla presenza di personalità di spicco nell'ambito artistico e trasmetterle tempestivamente al Consiglio di amministrazione per opportuna e necessaria deliberazione preventiva.

Per ogni evento, rimane a carico del progetto in termini di budget, il costo dell'eventuale servizio di sorveglianza (da considerare sempre per i giorni festivi, per gli eventi che si protraggono oltre le ore 22.00, per eventi che prevedono il conto terzi), i costi della pubblicità (locandine, stampati vari).

Sono esclusi i costi relativi al supporto tecnico degli allievi che beneficeranno di borsa di collaborazione a tempo parziale, nei limiti del Bilancio e della programmazione di cui al punto 8 del piano di indirizzo.

Il fabbisogno complessivamente richiesto per l'organizzazione delle manifestazioni artistiche e della produzione artistica ammonta ad un massimo di € 110.000,00, considerando che rimangono nell'ambito della produzione propria del Conservatorio:

1. Opera teatrale "Gianni Schicchi" e "Il segreto di Susanna", 19 aprile 2024, 21 aprile 2024 replica (prove nei giorni precedenti), referente Elisabetta Maschio - sarà realizzata presso il Teatro Sociale che collaborerà alla produzione, e avrà spese relative a trasporto strumenti, personale interno e collaboratori esterni per gli allestimenti per un massimo di € 15.000,00;
2. Concerto in ricordo di Luca Simoncini, 23 marzo 2024 (prove nei giorni precedenti), per cui si rendono necessarie spese di orchestra aggiunti, trasporto strumenti per un massimo di € 5.000,00;
3. Festival Jazz primavera 2024, relativo alle spese di organizzazione e service tecnico; le produzioni relative a Casalini Jazz Garden, e al Premio Tamburini, per cui il Conservatorio provvederà al pagamento di service e servizi organizzativi, sono finanziate con il contributo da convenzione triennale con Banca del Veneto Centrale per un importo di € 20.000,00 (il residuo del contributo supporta i concerti classici, S. Bellino e Natale/Capodanno);
4. Festival Pop – giugno- ottobre 2024 relativo ai professionisti esterni coinvolti e alle spese di service e trasporto strumenti e attrezzature.
5. Colonna sonora film Giuseppe Nuzzo "Come Romeo e Giulietta", spese orchestra, eventuale noleggio attrezzatura, per un fabbisogno di € 5.000,00.

In prosecuzione con l'attività già avviata negli anni passati, è previsto il completamento del progetto PRIN 2020 finanziato con appositi fondi ex D.D. n. 1628 del 16 ottobre 2020, "Bando PRIN 2020", per un importo di € 89.739,00, e co-finanziato dal Conservatorio con una quota parte del costo dei due docenti coinvolti per € 27.821,00.

In data 06/10/2023 con DD 1245 il Conservatorio ha ottenuto l'accreditamento come Ente di Formazione della Regione Veneto e rientra nell'elenco regionale OdF accreditati per la Formazione Superiore. L'accreditamento ha permesso la partecipazione al bando regionale avviso DGR n. 553 del 09 maggio 2023 per l'attribuzione di assegni di ricerca, il cui finanziamento ottenuto in data 15/11/2023 Decreto n. 1526 per complessivi € 67.500,00 (n. 2 assegni di ricerca) andrà a sostenere il progetto più volte discusso in Consiglio Accademico nel contesto della richiesta di accreditamento del Biennio di Musicoterapia



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "Francesco Venezze"
Corso del Popolo 241 – 45100 Rovigo (Tel. 0425/22273 - Fax. 0425/29628)

"Funzioni emotive e cognitive nell'autismo: effetti della musica e della motilità". L'avvio del progetto è previsto per il mese di febbraio 2024 e sarà interamente sostenuto da fondi regionali.

Il Direttore illustra al Consiglio che una necessità fondamentale, direttamente correlata allo svolgimento delle attività didattiche e di produzione, riguarda la manutenzione ordinaria e l'accordatura degli strumenti, con particolare riferimento ai pianoforti, secondo il protocollo di interventi periodici che è stato definito negli ultimi anni. La somma necessaria alla copertura di questo servizio, vista l'attuale procedura – già affidata per il triennio 2024-2026 – è una voce importante del capitolo delle manutenzioni (€ 7.000,00/anno).

Si prevede anche l'acquisto di strumentazione e attrezzature necessarie allo svolgimento dell'attività didattica sulla base delle segnalazioni pervenute da parte dei docenti e sulla base delle necessità rilevate dalla ricognizione dell'Ufficio Servizio Informatici, compatibilmente con le disponibilità di bilancio e secondo le priorità individuate dal Consiglio Accademico.

Gli acquisti ricorrenti riguardano le licenze zoom (€ 7.000,00/anno) disponibili per più Dipartimenti, da imputare ai noleggi di servizi tecnici.

Si rendono, inoltre necessarie attrezzature audio – video, quali investimenti in conto capitale, per la dotazione delle aule della Succursale e della sede per un massimo di € 10.000,00.

Le richieste pervenute per acquisto strumenti e attrezzature, da imputare ugualmente alle spese in conto capitale, per l'a.a. 2023/24 riguardano:

- arpa Celtica modello 38 corde Titan Salvi, per € 3.000,00 IVA inclusa (prof.ssa Paola Devoti);
- piatti, reggi rullanti, fischiello, vibraslap, flexatone per batteria (prof.ssa Honnorat);
- n. 2 corni – corno in Sib/Fa acuto- prioritario, corno naturale in fa + ritorte in tutte le tonalità, n. 1 tuba wagneriana in Sib (prof. Valerio Maini)
- n. 2 tromboni classici, rivenditore Cristian Bosc, Chambave in Valle d'Aosta, per un costo di € 3.500,00 per il trombone tenore classico, € 4.000,00 per il trombone basso classico.
- n. 1 macchina sgurbiatrice per oboe (Prof. Stefano Romani);
- n. 1 tastiera (Prof. Francesco Carlesi).

Le spese, prosegue il Direttore, saranno realizzate secondo disponibilità di bilancio.

Per quanto riguarda la Biblioteca, il Direttore rammenta al Consiglio che gli investimenti in conto capitale degli ultimi tre anni a supporto delle attività correlate al suo funzionamento, ammontano ad € 19.049,40 per l'acquisto di uno scanner professionale per l'anno 2022, ad € 6.958,27 per l'acquisto di cofanetti box per la conservazione di libri e spartiti nel 2021, ad € 19.518,78 per l'acquisto di una scaffalatura ad armadi mobili nell'anno 2020, cui si aggiungono acquisti di libri finanziati con il Fondo emergenziale MIBACT biblioteche per € 8.661,99 nel 2021 e per € 8.372,00 nel 2022 ed € 8.464,15 nel 2023. Consapevoli della necessità di continuare a garantire alla Biblioteca un budget che consenta l'acquisto degli abbonamenti ai principali periodici musicali già in essere, e di eventuali altre pubblicazioni o periodici, anche on line, soprattutto nell'ambito della letteratura musicologica e di quel materiale musicale che si rendesse necessario per lo svolgimento delle attività di formazione e di produzione artistica, il Consiglio Accademico si è espresso favorevolmente sull'acquisto di una serie di libri in lingua cinese per l'ammontare complessivo di € 2.000,00.

Il Direttore ritiene opportuno bandire nuovamente le borse di collaborazione a tempo parziale da assegnare a studenti regolarmente iscritti ai corsi ordinamentali e individuati mediante selezione interna, per il supporto alle attività istituzionali. Le attività dei borsisti saranno articolate in modo da assicurare la piena compatibilità delle prestazioni con i doveri didattici e gli impegni di studio, che devono conservare il loro carattere di priorità e di assoluta prevalenza nell'attività degli studenti.

Il fabbisogno è così rappresentato:



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "Francesco Venezze"
Corso del Popolo 241 – 45100 Rovigo (Tel. 0425/22273 - Fax. 0425/29628)

Tipologia di attività	n. ore
Assistenza tecnica agli eventi	500
Supporto Ufficio Didattica	400
Pianisti accompagnatori	400
Supporto Ufficio Erasmus per relazioni con studenti incoming e traduzione sito internet	100
Supporto alle attività di orchestra	1000

A questo punto, il Consiglio, dopo ampia discussione

Vista la L. del 21/12/1999 n. 508 di riforma delle istituzioni del comparto AFAM;

Visto il D.P.R. del 28/02/2003 n. 132 – Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali;

Visto lo Statuto del Conservatorio di Musica "F. Venezze" di Rovigo, approvato con D.D. n. 319 del 01 ottobre 2004 e Decreto di approvazione delle modifiche n. 1263 del 22/06/2016;

Visto il Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità dell'Istituzione;

Visto il Piano di indirizzo a.a. 2023/24;

Sentito il Direttore;

Sentito il Direttore amministrativo

All'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 68/2023

L'approvazione del Piano di indirizzo a.a. 2023/24 secondo gli stanziamenti necessari alla sua piena realizzazione, nel rispetto dei vincoli di bilancio e secondo la seguente finalizzazione: a) corsi di avvio alla musica organizzati in moduli di 150 ore per ciascun docente, con quota di partecipazione al singolo corso fissata in € 590,00 oltre assicurazione, secondo quanto già stabilito da delibera n. 58/2023 del CdA del 13/09/2023; b) Master di II livello in Musica Applicata e Pianoforte "Play & Rec" a.a. 2023/24 con finanziamento da contributo allievi, fissato ad € 3.600,00 cad.; c) docenza esterna a contratto per la didattica necessaria al regolare svolgimento dei programmi da piani di studio, per un numero massimo di 1400 ore; d) didattica aggiuntiva per un fabbisogno non eccedente un numero stimato in 500 ore; e) collaborazioni esterne per l'accompagnamento al pianoforte e al clavicembalo, destinati in particolar modo alle attività di classe dei corsi di Canto e prassi strumentale di primo e secondo livello per un numero massimo di 1200 ore (1100 ore pianoforte e 100 ore clavicembalo); f) collaborazioni esterne di accompagnamento per il corso di CODI/05 -Viola per un massimo di 50 ore nell'anno accademico; g) collaborazione esterna di aggiunti all'orchestra per i corsi di CODC/02 Composizione per la Musica Applicata alle immagini e COMI/02 Esercitazioni orchestrali per un numero massimo di 50 ore nell'anno accademico; h) collaborazioni esterne per la docenza relativa al corso di CODD/07 Tecniche di consapevolezza ed espressione corporea, per un numero massimo di 20 ore nell'anno accademico; i) collaborazioni esterne di professionisti/ditte per il service dedicato alle lauree jazz e pop per un massimo di 10 giornate per anno accademico; l) manifestazioni artistiche e produzione artistica per un massimo di € 110.000,00 già comprensive del contributo (€ 20.000) di Banca del Veneto centrale per il Casalini jazz garden e dei concerti di musica classica di Natale e del Santo patrono; m) assegni di ricerca per € 67.500,00 (n. 2 assegni di ricerca) per il progetto "Funzioni emotive e cognitive nell'autismo: effetti della musica e della motilità", finanziato interamente da contributo di Regione Veneto; n) acquisto di strumenti musicali per un massimo di € 17.000,00; o) acquisto di libri provenienti dalla Cina per la biblioteca del Conservatorio, per un massimo di € 2.000,00; p) borse di collaborazione a tempo parziale studenti per un massimo di 1400 ore così ripartite: n. 500 ore per assistenza tecnica agli eventi n. 400 ore per supporto



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "Francesco Venezze"
Corso del Popolo 241 – 45100 Rovigo (Tel. 0425/22273 - Fax. 0425/29628)

Ufficio Didattica, n. 400 ore per attività di pianisti accompagnatori, n. 100 ore per supporto Ufficio Erasmus per relazioni con studenti incoming e traduzione sito internet; n. 1000 ore per supporto alle attività di orchestra.

3. Linee di indirizzo di Bilancio EF 2024

Il Direttore Amministrativo, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di amministrazione finanza e contabilità, espone al Consiglio la bozza di Bilancio discussa con il Presidente e con il Direttore e predisposta sulla base del progetto del Direttore in merito al piano delle attività di didattica, produzione e acquisto di materiali e attrezzature – Piano di Indirizzo a.a. 2023/24.

Il Direttore Amministrativo evidenzia quali siano le entrate presunte più significative che saranno utilizzate per la predisposizione del bilancio 2024. Si tratta dei contributi degli Studenti stimati in € 390.000,00, del contributo di funzionamento ministeriale considerato in linea con quello assegnato negli anni precedenti stimato in € 200.000,00 e l'avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2023, determinato in € 610.415,46.

Per quanto riguarda le spese correnti invece, si fa riferimento, anche per il 2024, ai limiti massimi di spesa previsti dalla normativa vigente, con particolare riguardo alle spese per l'acquisto di beni e servizi, come da Circolare MEF del 07/12/2022.

I Consiglieri concordano che le somme d'investimento vincolate devono essere destinate a completare gli acquisti programmati a seguito dell'assegnazione dei fondi relativi ai DM n. 338 del 01/04/2022 per interventi relativi alla normativa antincendio, al finanziamento edilizia AFAM decreto interministeriale MUR-MEF 2018, e degli Avvisi PNRR PA DIGITALE 2026 del 05/05/2022.

Il Direttore amministrativo riporta la descrizione delle entrate e delle uscite presunte, secondo il seguente schema:

PREVENTIVO FINANZIARIO DECISIONALE

Avanzo di amministrazione presunto	610.342,26
Fondo iniziale di cassa presunto	726.139,72

PARTE I - ENTRATA

Allegato 1

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2024			ANNO FINANZIARIO 2023		
		Residui iniziali anno 2024	Previsioni di Competenza	Previsioni di Cassa	Residui iniziali anno 2023	Previsioni definitive di Competenza	Previsioni definitive di Cassa
TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI							
1.1 - ENTRATE CONTRIBUTIVE							
1.1.1	CONTRIBUTI DEGLI STUDENTI	0,00	390.000,00	390.000,00	16.829,13	440.000,00	456.829,13
1.1.2	CONTRIBUTI DI ENTI E PRIVATI PER PARTICOLARI PROGETTI	2.520,00	25.000,00	27.520,00	520,00	30.300,00	30.820,00
1.2 - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI							
1.2.1	TRASFERIMENTI DALLO STATO	112.387,86	200.000,00	312.387,86	0,00	230.000,00	230.000,00
1.2.2	TRASFERIMENTI DALLE REGIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3	TRASFERIMENTI DALLE PROVINCE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.4	TRASFERIMENTI DAI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.5	TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI PUBBLICI	127.587,80	0,00	127.587,80	110.019,20	44.514,15	154.533,35
1.2.6	TRASFERIMENTI DA PRIVATI	1.650,00	4.080,00	5.730,00	11.250,00	800,00	12.050,00
1.3 - ALTRE ENTRATE							



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "Francesco Venezze"
Corso del Popolo 241 – 45100 Rovigo (Tel. 0425/22273 - Fax. 0425/29628)

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2024			ANNO FINANZIARIO 2023		
		Residui iniziali anno 2024	Previsioni di Competenza	Previsioni di Cassa	Residui iniziali anno 2023	Previsioni definitive di Competenza	Previsioni definitive di Cassa
1.3.1	ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI	6.884,09	8.949,23	15.833,32	2.409,48	8.949,23	11.358,71
1.3.2	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	0,00	0,00	0,00	150,00	4.037,16	4.187,16
1.3.3	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	11.000,00	11.000,00
1.3.4	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE CORRENTI		251.029,75	638.029,23	889.058,98	141.177,81	769.600,54	910.778,35
TITOLO 2 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE (o d'investimento)							
2.1 - ENTRATE PER ALIENAZIONI DI BENI PATRIMONIALI							
2.1.1	ALIENAZIONE DI IMMOBILIE E DIRITTI REALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2	ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.3	REALIZZO DI VALORI MOBILIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2 - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE							
2.2.1	TRASFERIMENTI DALLO STATO	97.385,00	408.768,00	506.153,00	120.057,00	0,00	120.057,00
2.2.2	TRASFERIMENTI DALLE REGIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3	TRASFERIMENTI DALLE PROVINCE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.4	TRASFERIMENTI DAI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.5	TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.6	TRASFERIMENTI DA PRIVATI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3 - ACCENSIONE DI PRESTITI							
2.3.1	ASSUNZIONE DI MUTUI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.2	ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE (o d'investimento)		97.385,00	408.768,00	506.153,00	120.057,00	0,00	120.057,00
TITOLO 3 - ENTRATE PER PARTITE DI GIRO							
3.1 - ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO							
3.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00
TOTALE ENTRATE PER PARTITE DI GIRO		0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00
RIEPILOGO DELLE ENTRATE							
TITOLO I		251.029,75	638.029,23	889.058,98	141.177,81	769.600,54	910.778,35
TITOLO II		97.385,00	408.768,00	506.153,00	120.057,00	0,00	120.057,00
TITOLO III		0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00
TOTALE		348.414,75	1.048.297,23	1.396.711,98	261.234,81	771.100,54	1.032.335,35
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO			574.512,44	574.512,44	0,00	578.449,03	578.449,03
TOTALE GENERALE		348.414,75	1.622.809,67	1.971.224,42	261.234,81	1.349.549,57	1.610.784,38



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "Francesco Venezze"
Corso del Popolo 241 – 45100 Rovigo (Tel. 0425/22273 - Fax. 0425/29628)

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2024			ANNO FINANZIARIO 2023		
		Residui iniziali anno 2024	Previsioni di Competenza	Previsioni di Cassa	Residui iniziali anno 2023	Previsioni definitive di Competenza	Previsioni definitive di Cassa

PARTE I - USCITA

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2024			ANNO FINANZIARIO 2023		
		Residui iniziali anno 2024	Previsioni di Competenza	Previsioni di Cassa	Residui iniziali anno 2023	Previsioni definitive di Competenza	Previsioni definitive di Cassa

TITOLO 1 - SPESE CORRENTI

1.1 - FUNZIONAMENTO

1.1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	0,00	41.000,00	41.000,00	6,73	41.000,00	41.006,73
1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	38.647,64	349.784,46	388.432,10	90.253,34	315.714,80	405.968,14
1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	27.223,95	265.529,23	292.753,18	22.321,06	242.600,00	264.921,06

1.2 - INTERVENTI DIVERSI

1.2.1	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	129.511,87	245.109,83	374.621,70	91.370,07	411.093,56	502.463,63
1.2.2	USCITE PER ATTIVITA' ECONOMICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3	ONERI FINANZIARI	0,00	3.500,00	3.500,00	0,00	6.000,00	6.000,00
1.2.4	ONERI TRIBUTARI	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	23.000,00	23.000,00
1.2.5	POSTE CORRETTIVE E COMPENSAZIONE DI ENTRATE CORRENTI	0,00	13.000,00	13.000,00	0,00	16.000,00	16.000,00
1.2.6	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	0,00	11.000,00	11.000,00	0,00	2.099,23	2.099,23
TOTALE SPESE CORRENTI		195.383,46	948.923,52	1.144.306,98	203.951,20	1.057.507,59	1.261.458,79

TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE (o d'investimento)

2.1 - INVESTIMENTI

2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	221.123,55	532.968,00	754.091,55	367.424,05	97.000,00	464.424,05
2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	47.705,20	129.418,15	177.123,35	80.354,86	193.541,98	273.896,84
2.1.3	PARTECIPAZIONE E ACQUISTO DI VALORI MOBILIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2.2 - ONERI COMUNI

2.2.1	RIMBORSI DI MUTUI	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
2.2.2	RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3	ESTINZIONE DEBITI DIVERSI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2.3 - ACCANTONAMENTO PER SPESE FUTURE

2.3.1	ACCANTONAMENTI PER USCITE FUTURE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.2		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE (o d'investimento)		268.828,75	672.386,15	941.214,90	447.778,91	290.541,98	738.320,89

TITOLO 3 - PARTITE DI GIRO

3.1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO

3.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00
TOTALE PARTITE DI GIRO		0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00

RIEPILOGO DELLE USCITE

TITOLO I	195.383,46	948.923,52	1.144.306,98	203.951,20	1.057.507,59	1.261.458,79
TITOLO II	268.828,75	672.386,15	941.214,90	447.778,91	290.541,98	738.320,89



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "Francesco Venezze"
Corso del Popolo 241 – 45100 Rovigo (Tel. 0425/22273 - Fax. 0425/29628)

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2024			ANNO FINANZIARIO 2023		
		Residui iniziali anno 2024	Previsioni di Competenza	Previsioni di Cassa	Residui iniziali anno 2023	Previsioni definitive di Competenza	Previsioni definitive di Cassa
TITOLO III		0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00
TOTALE		464.212,21	1.622.809,67	2.087.021,88	651.730,11	1.349.549,57	2.001.279,68
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE		464.212,21	1.622.809,67	2.087.021,88	651.730,11	1.349.549,57	2.001.279,68

Il Direttore amministrativo chiede, inoltre, al Consiglio che nelle more dell'approvazione del suddetto Bilancio di Previsione EF 2024, al fine di provvedere a garantire con continuità il prosieguo delle attività istituzionali, pur con i vincoli e i limiti propri della gestione, visto il Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità del Conservatorio, sia autorizzato l'esercizio provvisorio e contestualmente lo stanziamento del fondo economale, per un massimo di € 1.500,00.

Dopo l'esame e l'approfondita trattazione delle suddette proposte di impegno di spesa,

Il Consiglio di amministrazione

Vista la L. del 21/12/1999 n. 508 di riforma delle istituzioni del comparto AFAM;

Visto il D.P.R. del 28/02/2003 n.132 – Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali;

Visto lo Statuto del Conservatorio di Musica "F. Venezze" di Rovigo, approvato con D.D. n. 319 del 01 ottobre 2004 e Decreto di approvazione delle modifiche n. 1263 del 22.06.2016;

Visto il Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità del Conservatorio di Rovigo, in particolare l'art. 5;

Visto il Piano di Indirizzo a.a. 2023/24 deliberato in via definitiva in Consiglio Accademico il giorno 13/12/2023;

Esaminate le priorità degli interventi che relativi alle spese in conto capitale e di investimento;

Sentito il Direttore Amministrativo,

con voto favorevole e unanime dei presenti

DELIBERA N. 69/2023

a) di dare mandato al Direttore Amministrativo per la redazione del bilancio di previsione 2024, sulla base delle risorse finanziarie indicate nel Piano d'indirizzo e delle indicazioni delle entrate e delle spese riportate nella premessa, e di sottoporre i documenti ai Revisori dei conti per necessario parere di approvazione; b) l'esercizio provvisorio nei termini e per gli effetti dell'art. 5 c. 9 del Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità del Conservatorio; che il medesimo esercizio si espleti in dodicesimi commisurati all'ultimo bilancio di previsione 2023, ovvero nei limiti della maggiore spesa necessaria ove si tratti di spese obbligatorie e non suscettibili di impegno e pagamento frazionabili in dodicesimi: spese di personale, residui passivi, canoni, imposte e tasse, patrocinio legale, spese generali di funzionamento immobili e in genere le spese necessarie a evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Istituzione; c) di autorizzare, per la durata dell'esercizio provvisorio 2024, i responsabili Direttore Amministrativo e Direttore di Ragioneria ad effettuare gli atti necessari per il perseguimento dell'ordinaria gestione e per il buon funzionamento dei servizi e delle attività istituzionali; d) che la gestione dell'esercizio provvisorio avvenga nel rispetto e con le limitazioni di cui al Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità del Conservatorio; e) di autorizzare l'anticipo al Direttore dell'Ufficio di Ragioneria del fondo per le minute spese per l'anno 2024 pari ad €. 1.500,00.



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "Francesco Venezze"
Corso del Popolo 241 – 45100 Rovigo (Tel. 0425/22273 - Fax. 0425/29628)

4. Progetto ex art. 3 DM 338/2022 – adeguamento antincendio

Il Direttore amministrativo informa il Consiglio che il progettista incaricato Ing. Carlo Rizzieri ha consegnato gli elaborati progettuali dei lavori di riqualificazione antincendio della sede centrale. L'ammontare dei lavori da quadro economico di progetto è pari ad € 168.000,00 e riguarda gli impianti meccanici previsti nell'ambito della ristrutturazione completa della Centrale Termica, ubicata nel sottotetto della sede centrale, non più utilizzabile sia per obsolescenza sia perché energivora. Inoltre, una collocazione all'esterno della caldaia a gas metano permetterà di ospitare nella sala concerti fino a 100 persone. Il progetto degli impianti è stato impostato, secondo la Relazione Generale del progettista incaricato, considerando i seguenti aspetti prioritari:

- garanzia di benessere termoigrometrico per le varie aree oggetto degli interventi;
- contenimento dei costi energetici e di gestione/manutenzione degli impianti;
- affidabilità, sicurezza e durata nel tempo degli impianti
- possibilità di sezionamento degli impianti, in funzione delle aree servite, per omogeneità di orari operativi;
- impatto acustico limitato al massimo possibile.

Gli impianti da realizzare ed oggetto di tale relazione sono, riferiti a tutto l'edificio ad esclusione del piano nobile:

- nuova centrale termica ubicata in giardino;
- ristrutturazione sottocentrale di riscaldamento al piano sottotetto lato sud.

Il Consiglio di amministrazione, quindi, dopo ampia discussione,

Vista la legge 21 dicembre 1999, n. 508, recante la riforma delle Istituzioni di cui all'articolo 1 della medesima legge (Accademie di belle arti, Accademia nazionale di danza, Accademia 3 nazionale di arte drammatica, Istituti superiori per le industrie artistiche, Conservatori di musica e Istituti musicali pareggiati);

Visto il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio;

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture) e s.m.i.;

Visto il Decreto Ministeriale n. 338 del 01/04/2022, che definisce le modalità e le indicazioni operative per la presentazione da parte delle Istituzioni AFAM di richieste di finanziamento in relazione a programmi unitari relativi ad interventi di ristrutturazione miglioramento, ampliamento adeguamento sismico su beni immobili di proprietà pubblica;

Vista la Nota della Direzione Generale MUR AFAM n. 8044 del 16/06/2022, con la quale sono state fornite indicazioni sulle modalità e termini per la presentazione in modalità telematica dei programmi di intervento riferite all'art. 3 del D.M. 01/04/2022, n. 338;

Visto il Bilancio di Previsione del Conservatorio per l'esercizio finanziario 2022 approvato con delibera n. 14 del 26/04/2022, che riporta l'impegno di spesa relativo ai suddetti finanziamenti, residuo passivo per l'EF 2023;

Dato atto che all'interno della procedura telematica di cui al punto precedente è riportato l'importo assegnato al Conservatorio di Rovigo, pari ad € 167.771,00, già imputato agli impegni di spesa sul Bilancio AF 2022;



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "Francesco Venezze"
Corso del Popolo 241 – 45100 Rovigo (Tel. 0425/22273 - Fax. 0425/29628)

Vista la Delibera del Consiglio di amministrazione n. 32 del 31/05/2022, con la quale si sono fornite le linee di indirizzo per l'attuazione del DM 338/2022 tra cui la possibilità di destinare i contributi relativi agli interventi di cui all'art. 3 del già menzionato D.M. alla realizzazione di interventi di adeguamento alla normativa antincendio;

Visto l'incarico conferito all'Ing. Carlo Rizzieri, prot. n. 4337/E4 del 23/05/2023 secondo le deliberazioni del Consiglio di amministrazione assunte nella seduta del 19/01/2023, delibera n. 11/2023;

Visto il progetto esecutivo per impianti meccanici – riscaldamento assunto agli atti in data 12/12/2024 prot. 10158/E4-1 dell'importo complessivo di € 168.000,00, come dal quadro economico di spesa appresso riepilogato:

IMPORTO DI PROGETTO

Opere a misura € 94.974,39

Opere a corpo € -

TOTALE IMPORTO LAVORI A BASE D'ASTA € 94.974,39

Oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza (non soggetti ad offerta) calcolati in funzione della tipologia dei lavori - ONERI GENERALI E SPECIALI € 5.217,00

A) TOTALE IMPORTO LAVORI DA APPALTARE € 100.191,39

B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

B 1) Lavori di assistenza muraria e facchinaggio € 17.861,93

B 2) Imprevisti € 8.189,14

B 3) Spese tecniche: €

B 3.1) Progettazione, piano particellare, direzione lavori, sorveglianza, contabilità e liquidazione
€11.160,00

B 3.2) Piano di sicurezza in fase di progettazione € 1.700,00

B 3.3) Coordinamento sicurezza in fase di esecuzione € 4.300,00

Totale € 17.160,00

B 4) Spese per attività di consulenza o supporto € 4.500,00

B 5) Contributo ANAC € 30,00

B 6) Accertamenti di laboratorio, verifiche, collaudi, atti notarili € 2.000,00

B 7) C.N.P.A.I.A. € 866,40

TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE (I.V.A. ESCLUSA) € 5 0.607,47

TOTALE PROGETTO (A + B) € 150.798,86

C) IVA DI LEGGE

C 1) IVA su Lavori da appaltare (A+B1) 10% € 11.805,33

C 2) IVA su Spese Tecniche e C.N.P.A.I.A.(B3+B4+B6+B7) 22% € 5.395,81

TOTALE € 168.000,00

Sentito il Direttore amministrativo, dopo ampia discussione

DELIBERA N. 70/2023

1) di incaricare come RUP il Direttore amministrativo, dott.ssa Valentina Coppola;

2) di autorizzare, sin d'ora, il Direttore Amministrativo all'effettuazione dei lavori, all'acquisizione dei beni e servizi adottando le procedure previste dall'articolo 1 del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 concernente "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" (GU n.178 del 16-7- 2020 - Suppl. Ordinario n. 24) convertito con modificazioni in Legge 11 settembre 2020, n. 120 (GU n.228 del 14-9-2020 - Suppl. Ordinario n. 33) e recentemente modificate con l'introduzione dell'articolo 51 del DL 31



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "Francesco Venezze"
Corso del Popolo 241 – 45100 Rovigo (Tel. 0425/22273 - Fax. 0425/29628)

maggio 2021, n. 77 concernente la "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" valevoli, in quanto norma transitorie e speciali, fino al 30 giugno 2024;

3) per le procedure sottosoglia comunitaria, autorizzare sin d'ora il Direttore Amministrativo all'acquisizione dei beni e servizi informativi ad utilizzare oltre che le norme previste al precedente punto 2) anche le procedure previste dall'articolo 53, comma 2, del DL 31 maggio 2021, n. 77, in combinato disposto con il l'articolo 75, commi 1 e 3, del DL 18/2020.

Il Direttore amministrativo, sentito il Direttore di ragioneria, chiede al Presidente di poter inserire un ulteriore punto all'ordine del giorno:

5. Liquidazione ore aggiuntive contratti di collaborazione a tempo parziale studenti

Il Direttore amministrativo illustra al Consiglio che all'atto della verifica dei registri delle collaborazioni a tempo parziale sono state ravvisate le seguenti situazioni, che hanno visto un impegno maggiore rispetto alla previsione contrattuale:

- a) Supporto strumentisti d'orchestra ed ensemble - Decreto 177 prot. 907/AC-9 del 03 febbraio 2023
 - Brusaferrero Marco + 28 ore a € 12,5 = € 350,00
 - Brusaferrero Matteo + 19 ore a € 12,5 = € 237,50
 - Masin Camilla + 2.5 ore a € 12,5 = € 31,50
 - Michieletto Luca + 4 ore a € 12,5 = € 50,00
 - Perlari Nicolò + 19,5 ore a € 12,5 = € 243,75
 - Sandri Leonardo +2 ore a € 12,50 = € 25,00
 - Scalaprice Cristian +2 ore a € 12,50 = € 25,00
 - Sommariva Fabiana +40 ore a € 12,50 = € 500,00
 - Zese Marta+104 ore a € 12,50 = € 1.300,00
- b) Erasmus- Digitalizzazione e tutoraggio - Decreto 182 prot. 1613/AC 9 del 02/03/2023
 - Allorio Maele + 3,5 a € 12,50 = € 33,50
 - D'Arielli Sara + 15 a € 10,00 = € 150,00
- c) Assistenza tecnica e organizzativa ai concerti (aiuto tecnico di sala) - Decreto 183 prot. 2745/AC-9 del 06/04/2023
 - Lucchin Gabriele + 90 ore a € 12,50= € 1.125,00
- d) Attività corale - Decreto 190 prot. 7492/AC9 del 29/09/2023
 - Yuan Shujie + 6,5 supporto attività corale a € 12,50 = € 81,25
 - Porri Lucia + 6,5 supporto attività corale a € 12,50 = € 81,25
 - Schibuola Enrico + 6,5 supporto attività corale a € 12,50 = € 81,25
 - Siviero Giorgio + 6,5 supporto attività corale a € 12,50 = € 81,25
- e) Supporto strumentisti orchestra jazz e pop - Decreto 186 prot. 5183/ac 9 del 29/06/2023
 - Alex Comarella (B1 Jazz), accompagnamento pianistico per i cantanti Jazz. 50 ore prestate a 12,50 € = € 625,00

All'atto della verifica dello stanziamento di bilancio EF 2023 gli impegni e la disponibilità dell'art.256 coprono la spesa per le maggiori prestazioni elencate, per cui il Direttore amministrativo chiede al Consiglio la possibilità di compensare le ore prestate extra contratto.

Il Consiglio, quindi, all'unanimità dei presenti

Vista la L. del 21/12/1999 n. 508 di riforma delle istituzioni del comparto AFAM;



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "Francesco Venezze"
Corso del Popolo 241 – 45100 Rovigo (Tel. 0425/22273 - Fax. 0425/29628)

Visto il D.P.R. del 28/02/2003 n.132 – Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali;

Visto lo Statuto del Conservatorio di Musica "F. Venezze" di Rovigo, approvato con D.D. n. 319 del 01 ottobre 2004 e Decreto di approvazione delle modifiche n. 1263 del 22.06.2016;

Visto il Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità del Conservatorio di Rovigo, in particolare l'art. 5;

Visto il Piano di Indirizzo a.a. 2022/2023;

Sentito il Direttore Amministrativo,

DELIBERA N. 71/2023

La liquidazione delle ore aggiuntive delle borse di collaborazione a tempo parziale studenti, secondo quanto espresso in premessa.

6. Varie ed eventuali

Non ci sono altre comunicazioni.

Alle ore 12.00 del giorno 14/12/2023 terminata la trattazione degli argomenti iscritti all'ordine del giorno di cui alla convocazione prot. 9870/E13 del 04/12/2023, il Presidente, prof.ssa Maria Grazia Faganello, che ha presieduto la riunione, dichiara conclusi i lavori.

Di quanto sopra è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come appresso.

Il Direttore amministrativo
in qualità di segretario verbalizzante
dott.ssa Valentina Coppola

Firma autografa omissa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993

Il Presidente
prof.ssa Maria Grazia Faganello

Firma autografa omissa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993